|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Министр образования и науки  Хабаровского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Хлебникова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа №3»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Малых  Приказ № 83 от 29.03.2021 г. |
| Принята на заседании Общего собрания трудового коллектива КГБОУ Школа 3  Протокол № 2 от 25.03.2021 г. | Принята на заседании Педагогического совета КГБОУ Школа 3  Протокол № 3 от 26.03.2021 г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа №3»

**на 2021 – 2025 годы**

г. Комсомольск-на-Амуре

2021

Содержание

1. Паспорт программы развития …………………………………………… 3
2. Информационная справка об организации ………………………….….. 9
3. Основания для разработки программы развития, отражающие анализ внутренних и внешних факторов развития организации ………….…. 16
4. Основные направления развития организации ……………………...… 22
5. Мероприятия по реализации программы развития ……………...……. 23
6. Механизмы реализации программы развития ………...………………. 25
7. Ожидаемые результаты программы развития ………………………… 27
8. Критерии и показатели оценки реализации программы развития …... 28

Приложение 1. План мероприятий («дорожная карта») КГБОУ Школа 3 по реализации Программы развития на 2021-2025 годы …………………..…… 31

1. Подпроект "Современная школа" …………………………………..…. 31
2. Подпроект "Успех каждого ребёнка" …………………………………. 32
3. Подпроект "Учитель будущего" ……………………………………….. 34
4. Подпроект "Поддержка семей, имеющих детей" …………………….. 35

Приложение 2. Школьный проект "Мой выбор" ……………………………. 38

Приложение 3. Школьный проект "Вектор успеха" ……………………...…. 45

Приложение 4. Школьный проект "Миниферма" ……………...…………... 54

Приложение 5. Школьный проект "PROактивный педагог" ……………….. 57

Приложение 6. Школьный проект "Мы вместе" …………………...……….. 65

Приложение 7. Школьный проект "Школа без границ" ….………..……….. 70

Приложение 8. Школьный проект "Ментори" ………………………………. 81

1. **Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование ОО | Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа №3" (КГБОУ Школа 3) |
| Наименование Программы | Программа развития краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа № 3" на 2021-2025 годы |
| Учредитель ОУ | Министерство образования и науки Хабаровского края |
| Дата утверждения программы | Утверждена на заседании Совета школы, протокол № 3 от 26.03.2021 г. |
| Научно-методические основы разработки Программы развития | - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";  - Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";  - Конвенция о правах ребенка;  - Национальный проект "Образование", утвержден президиумом Совета для Президента РФ (протокол от 03.09.2018 № 10): Федеральные проекты "Современная школа», "Успех каждого ребенка», "Поддержка семей, имеющих детей", Цифровая образовательная среда", "Учитель будущего";  - Постановление от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 (Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи).  - Приказ министерства образования и науки российской Федерации от19.12.2014 г. № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";  - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. " |
| Разработчики программы | Администрация и инициативная группа педагогов школы |
| Цель программы развития | Развитие и реализация оптимального уровня профессионально ориентированного образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) их реабилитация и социальная адаптация к жизни в обществе, овладение достойной профессией путем создания современных условий, обновления инфраструктуры и содержания образования. |
| Задачи программы развития | 1.Обновление оборудования и усовершенствование содержания и методов обучения предметной области "Технология".  2. Совершенствование материально-технической базы, содержания и методов обучения по адаптированным программам дополнительного образования, в т.ч. в сетевой форме.  3. Обеспечение предварительного самоопределения обучающихся в отношении профилирующих направлений будущего профессионального обучения.  4. Обеспечение преемственности и максимальной вариативности на всех этапах образовательного процесса.  5. Формирование профессиональных жизненных компетенций согласно способностям и интересам обучающихся.  6. Обновление материально-технической базы, содержания и методов обучения по программам коррекционно-развивающей направленности, т.ч. ранней коррекционной помощи, по программам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, воспитывающих детей с ОВЗ.  7. Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений.  8. Создание условий для развития инновационной деятельности учреждения. |
| Основные направления программы развития | 1. Реализация ФГОС ОВЗ для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); 2. Рост профессиональной компетентности педагогов; 3. Повышение уровня доступности образовательной организации для инвалидов и маломобильных групп населения; 4. Совершенствование системы предпрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся; 5. Обеспечение сохранности и укрепления здоровья учащихся за счет совершенствования здоровьесберегающего пространства школы; 6. Развитие и совершенствование системы оценки качества образования; 7. Развитие краевого ресурсного центра для обеспечения методического сопровождения педагогов ОО края; |
| Целевые показатели (индикаторы) Программы развития | - доля обучающихся по ФГОС ОВЗ – 100%;  -доля обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения), получающих образование по адаптированным основным общеобразовательным программам с использованием обновлённой материально-технической базы, от общего числа обучающихся – 100%;  - доля детей, охваченных психолого-медико-педагогическоким сопровождением – 100%;  - доля детей, имеющих адекватные представления о собственных возможностях и ограничениях – 100%;  - доля педагогов первой и высшей квалификационной категории – 100%;  - доля педагогов, разрабатывающих и использующих современные технологии образовательной деятельности – 100%;  - доля педагогов принявших участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях, фестивалях различного уровня – 100%;  - удельный вес выполненных мероприятий по обеспечению доступной среды в учреждении к общему количеству запланированных мероприятий по обеспечению доступной среды – не менее 70%;  - доля обучающихся, воспитанников, получающих услуги по дополнительному образованию в образовательных организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности – 100%;  - доля детей, участвующих в проектной деятельности, конкурсах, олимпиадах, акциях, в мероприятиях и других мероприятиях, составит 100% от общего количества обучающихся;  - доля выпускников учреждения, продолживших обучение в образовательных учреждениях профессионального образования – не менее 80%;  - доля учащихся, имеющих высокий и средний уровень жизненной компетентности – 100%;  - доля субъектов, положительно оценивающих открытость и доступность информации в учреждении – 100%;  - доля субъектов, положительно оценивающих комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность – 100%;  - доля субъектов, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость, компетентность работников организации – 100%;  - доля педагогов, участвующих в оказании методической помощи педагогам учреждения, осуществляющим инклюзивное образование детей с ОВЗ – 100%;  - доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование – 100%;  - доля посетителей сетевого ресурсного центра – 100%. |
| Сроки и этапы реализации Программы развития | Программа будет реализована в период с 2021 по 2025 годы в 3 этапа.  На первом этапе (2021-2022 годы) будут созданы условия для реализации Программы развития, разработаны и утверждены целевые программы.  На втором этапе (2022-2023 годы) в работу школы будут внедрены ведущие идеи Программы развития, создана общая информационная система сопровождения реализации Программы, выявлены результаты целевых программ, проанализирован ход реализации Программы, представлены промежуточные результаты.  На третьем этапе (2024-2025 годы) будет проведен анализ реализации Программы развития и целевых программ, обобщены результаты и определены перспективы дальнейшего развития школы, проинформирована общественность о результатах реализации Программы развития школы. |
| Финансовое обеспечение реализации Программы развития | Ежегодная субсидия из регионального бюджета на выполнение государственного задания - 82 274 060-00,00 рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты Программы развития | - обновлена материально-техническая база с целью создания условий для реализации Программы развития, в том числе для организации системы ранней помощи, здоровьесберегающей среды, профессиональной ориентации и профессионального обучения, а также развития направления дополнительного образования;  - повышение качества знаний обучающихся до соответствия целевому показателю Программы развития школы до 100%;  - рост субъектов образовательных отношений, удовлетворенных качеством образовательной деятельности организации, составит 90% от общего количества опрошенных;  - рост субъектов образовательных отношений, положительно оценивающих открытость и доступность информации об учреждении, составит 90% от общего количества опрошенных;  - повышение учебной мотивации обучающихся КГБОУ Школа 3 возрастет на 30% и достигнет 70% от общего количества обучающихся;  - возрастёт количество обучающихся, участвующих в проектной и исследовательской деятельности, конкурсах, акциях, образовательных событиях и других мероприятиях на 15% и достигнет 78% от общего количества обучающихся;  - рост обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию возрастёт на 20% и достигнет 100% от общего количества обучающихся;  - рост выпускников учреждения, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования увеличится на 30% и достигнет 100% от общего количества обучающихся;  - обучающие учреждения имеют адекватные представления о собственных возможностях и ограничениях, составит 70%;  - рост обучающихся, принявших участие в Национальном чемпионате "Абилимпикс" на различных уровнях, достигнет 15%;  - рост обучающихся, участвующих в профессиональных пробах, достигнет 100%;  - доля детей, обеспеченных индивидуальной программой психолого-медико-педагогического сопровождения, составит 100%;  - повышение компетенций родителей в олигофренопедагогике, составит 40%;  - рост удовлетворенных родителей, качеством коррекционно-развивающей работы, составит 80%;  - рост педагогов повысивших квалификационную категорию, составит 100%;  - доля педагогов, применяющих и использующих современные образовательные технологии, в том числе ИКТ, возрастет на 50% и достигнет 80%;  - доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях, фестивалях различного уровня возрастёт на 20% и достигнет 60%;  - доля педагогов муниципальных образовательных учреждений, охваченных методическим сопровождением по обучению детей, включенных в инклюзивную среду, составит 70%;  - доля педагогов, демонстрирующих успешные образовательные практики увеличится на 15% и достигнет 70%. |
| Система организации контроля | Постоянный контроль за выполнением программы осуществляет Педагогический совет КГБОУ Школа 3 с привлечением родительской общественности. Результаты контроля представляются ежегодно учредителю (Министерство образования и науки Хабаровского края) и общественности через публикации на сайте школы публичного доклада директора. |
| ФИО, должность, телефон руководителя программы | Директор КГБОУ Школа 3: Малых Игорь Иванович, тел. 8(4217) 555323 |
| Сайт ОУ | https://kgskouskosh3.ru/ |

1. **Информационная справка об организации, содержащая сведения об организации, обучающихся, организационно-педагогические условия организации, характеристика окружающего социума, о педагогах, работающих в организации, характеристику достижений организации**

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа № 3", осуществляет свою деятельность с 2003 года.

Школа имеет право на ведение образовательной деятельности (лицензия регистрационный № 2531 серия 27Л01 номер бланка 0001632 от 04 мая 2017 г.) и осуществление медицинской деятельности (лицензия № ЛО-27-01-002343 серия ЛО-27 № 0011586 от 26 июля 2017 г.).

С 13.11.2019 г. Школа является правопреемником КГКОУ, реализующего АООП "Школа-интернат № 13". Школа имеет филиал, расположенный по адресу: 681070, Хабаровский край, Комсомольский район, с. Пивань, ул. 1-я Низовая, 26. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава Школы и положения о филиале, утвержденного приказом директора Школы.

Деятельность филиала направлена на организацию проживания иногородних обучающихся в период обучения проживающих в интернате, удовлетворения образовательных запросов родителей и обучающихся, создание в течении всего учебного года оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса и регулируется положением об интернате, которое утверждается приказом директора Школы.

Для ведения образовательной деятельности и создания условия для проживания детей за учреждением на праве оперативного управления закреплено 4 здания: Здание школы, Мастерские, Здание Школа-интернат Здание - Хозяйственный блок.

Целями деятельности школы являются:

- Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников школы;

- Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников школы;

- Создание необходимых условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов методов и способов.

Основными видами деятельности школы является:

- реализация основных общеобразовательных программ по адаптированным основным общеобразовательным программам (в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности);

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ);

- реализация основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих);

- консультативная помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и приемов коррекционного обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- консультирование узкими специалистами (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приемов работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- различные формы просветительской деятельности (лекции, беседы информационные стенды, печатные материалы) родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья направленной на разъяснение вопросов, связанных с особенностями образовательного процесса и сопровождения детей.

- проведение тематических выступлений для педагогов и родителей (законных представителей) по разъяснению индивидуально-типологических особенностей различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным дневным) пребыванием;

- содержание обучающихся в период обучения проживающих в интернате, являющимся структурным подразделением школы.

- предоставление питания обучающимся в школе;

- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.

Учреждение осуществляет работу по специальному расписанию (графику) уроков, перемен. Обучение учащихся 1-9 классов, 1, 2 курсов организовано по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену. Начало уроков в 8 часов 20 минут. С понедельника по пятницу осуществляется подвоз обучающихся.

Школа работает по адаптированной основной общеобразовательной программе вариант 1, вариант 2 обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Для реализации программы школа пользуется учебниками и рабочими тетрадями. Учебный план выполняется на 100%.

В школе обучаются дети с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 2019/2020 учебный год закончили 314 учеников/9 классов – 38 чел./ 2 курс – 13 чел.; на 1 сентября 2021 года планируется 296 учащихся, из них 45: на дому/23 классов, 2 курса.

В школе организована внеурочная деятельность по пяти направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общекультурное, социальное, коррекционно-развивающее.

Кружковой работой охвачены 96% обучающихся, из них: в спортивных секциях: 128 обучающихся, в художественных объединениях – 104 чел., в естественнонаучных секциях – 60 чел.

Разработаны и реализованы программы коррекционных курсов: "Психомоторика", логопедия, "Альтернативная коммуникация", "Сенсорное развитие", "Двигательное развитие", "Профессиональная ориентация", "Предметно-практические действия".

Дополнительное образование в школе продолжает и расширяет возможности социализации учащихся. В рамках проекта "Успех каждого ребенка" все программы занесены в реестр ПФДО и приведены в соответствие с методическими рекомендациями.

По итогам 2019/2020 учебного года, в школе 25 классов, из них 3 класса ТМНР и 2 группы профессиональной подготовки профессиям: Штукатур, Маляр, Облицовщик-плиточник, Рабочий зеленого хозяйства.

В КГБОУ Школы 3 имеются следующие помещения для организации образовательного процесса: всего в учреждении 32 кабинета из них: 17 классных комнат, 15 специализированных кабинетов: кабинет информатики, 2 швейные мастерские, 1 столярная мастерская, штукатурно-малярная мастерская, обувная мастерская, мастерская обслуживающего труда, кабинет работника зеленого хозяйства, кабинет социально-бытовой ориентировки (СБО), два кабинета педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, кабинет учителя дефектолога, кабинет психомоторики, сенсорная комната. Имеется спортивный зал.

Имеются помещения для кружковой работы: актовый зал, спортивный зал, спортивная и игровая площадки.

В школе – интернате имеется: классы – 5 шт., комнаты отдыха - 4 шт., спальни - 9 шт., кабинет логопеда, сенсорная комната, кабинет социально-бытовой ориентировки, библиотека, спортивный зал, гардероб, столовая, медицинский кабинет, душевые, прачечная. Территория школы – интерната благоустроена, озеленена, ограждена металлическим забором. На территории имеется спортивная площадка, оборудованная спортивными игровыми площадками.

В Школе организовано: 2-х разовое питание. Примерное 10-дневное меню составлено с указанием возрастных групп, рацион питания соответствует нормам продуктов набора, интервалы между приемами пищи не превышает 4 часа. Примерное меню на одного питающегося представлено ежедневным перечнем блюд с разбивкой на завтрак, обед с указанием выхода каждого блюда, информацией о количественном составе блюд и номером технологической карты по сборнику рецептур. Питьевой режим организован бутилированной питьевой водой.

В филиале КГБОУ Школа 3 организовано 5-ти разовое питание для учащихся с круглосуточным пребыванием, 3-х разовое для учащихся с дневным пребыванием примерное 14-дневное меню составлено с указанием возрастных групп, рацион питания соответствует нормам продуктов набора, интервалы между приемами пищи не превышает 4 часа. Плановое меню на одного питающегося представлено ежедневным перечнем блюд с разбивкой на завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин с указанием выхода каждого блюда и номером технологической карты по сборнику рецептур.

Информационно-библиотечный центр (далее – ИБЦ) школы является справочно-информационным центром и представляет собой информационное пространство, в котором обеспечен равноправный и открытый доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным, цифровым коллекциям обеспечивает обучающихся необходимой книгоиздательской продукцией, учебниками, пособиями и литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса, по потребностям структуры школы и классов; ведет сбор дополнительной литературы, способствующей развитию личности и превосходящей рамки школьной программы, обеспечивает хранение и учет имеющейся литературы.

Медиатека ИБЦ формирует медиа и библиотечно-библиографические ресурсы как единый фонд печатной продукции, электронных материалов, пополняет фонды за счет информационных ресурсов сети Интернет, фонд документов, создаваемых в школе.

ИБЦ КГБОУ Школа 3 организует выставки, оформляет стенды для обеспечения информирования, осуществляет информационное, библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание всех категорий пользователей школы.

Объем основного фонда ИБЦ составляет 11359 экз. Художественная литература - 7683 экз., учебная литература - 2241 экз. Справочная литература - 158 экз. Отраслевая литература - 663 экз. Научно-познавательная - 614 экз.

Здоровьесберегающая инфраструктура школы включает в себя: школьную столовую на 80 посадочных мест, медицинский блок содержащий кабинет медсестры, процедурный кабинет. Все кабинеты оснащены современным медицинским оборудованием. С 2018 года в школе функционирует кабинет здоровья, оснащенный диагностическим оборудованием, позволяющим получить актуальные данные состояния здоровья обучающихся.

Все кабинеты и помещения школы паспортизированы, имеют пакет разработанных и утвержденных инструкций по технике безопасности, обеспечены мебелью, сертифицированным оборудованием.

Работа школы обеспечивается административным составом, педагогическим коллективом учебно-вспомогательным и младшим обслуживающим персоналом.

Всего в учреждении работают 148 чел.:

- административный персонал – 6 чел.;

- педагогический персонал – 88 чел.;

- учебно-вспомогательный персонал – 12 чел.;

- младший-обслуживающий персонал – 42 чел.

Образование педагогических работников соответствует требованиям и тарифно-квалификационных характеристикам по занимаемым должностям. Все сотрудники Школы соответствуют профессиональным стандартам.

На 1 января 2021 года из 88 педагогических работников КГБОУ Школа 3 было аттестовано:

на ВКК: 25 чел., что составило 24%.

на 1 КК: 19 чел. Что составило 12%.

Соответствие: 24 чел.

В 2020 году аттестовались 2 чел. на ВКК, из которых 1 подтвердил имеющуюся категорию, 1 повысил, что дало положительную динамику количества педагогов, аттестованных на ВКК на 1,3 %.

На 1КК аттестовалось 11 чел. что дало положительную динамику количества педагогов, аттестованных на 1КК на 14,6%.

На 1 января 2020 года из 75 педагогических работников аттестовано: на ВКК: 19 чел., на 1 КК: 20 чел.

По итогам мониторингов, проводимых КГБОУ Школа 3, результаты освоения обучающимися АООП составляет 100%.

Школа имеет лицензию на обучение по программам подготовки по профессиям рабочих. Разработаны учебные планы и программы по профессиям "Вышивальщица. Швея", "Младший обслуживающий персонал", "Обувщик", "Штукатур. Облицовщик-плиточник. Маляр строительный", "Рабочий зеленого хозяйства". Обучение осуществляется на 1, 2 курсе, куда поступают выпускники 9-х классов коррекционных школ.

Созданная модель организации профориентированного обучения обеспечила профессиональную подготовку на базе учреждения через ведение особых условий для формирования на всех этапах обучения профессиональных жизненных компетенций с учетом региональных социокультурных и экологических условий, потребностей и перспектив на рынке труда Хабаровского края с составлением индивидуального маршрута получения профессионального образования обучающихся.

В соответствии с Распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 05.03.2020 г. № 21 "Об инновационной инфраструктуре в сфере общего и дополнительного образования Хабаровского края" на базе КГБОУ Школа 3 создан инновационный комплекс (далее – КИК) по теме инновационной деятельности "Эффективные модели профориентации и социализации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ".

Для реализации данной модели школа сотрудничает с общеобразовательными школами центрального района г. Комсомольск-на-Амуре, в которых обучаются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) 5-9 классов.

Имиджевая политика организации направлена на достижение значимых результатов деятельности обучающихся и сотрудников школы. Наиболее значимыми достижениями школы за последние 3 года являются:

- 2 место в Краевом чемпионате по профмастерству "Абилимпикс" - 2019 в компетенции "Художественное вышивание", 2019 г.;

- 2 место в Краевом чемпионате по профмастерству "Абилимпикс" - 2019 в компетенции "Облицовка плиткой", 2019 г.;

- 4 место в Краевом чемпионате по профмастерству "Абилимпикс" - 2020 в компетенции "Художественное вышивание", 2020 г.;

- 4 место в Краевом чемпионате по профмастерству "Абилимпикс" - 2020 в компетенции "Флористика", 2020 г.;

- победа в краевом конкурсе Приамурские узоры, в номинации "Оригинальная работа", 2019 г.;

- победа в краевом конкурсе Приамурские узоры, в номинации "Роспись", 2019 г.;

- диплом 1 степени в краевом конкурсе Приамурские узоры, в номинации "Художественная обработка растительных материалов", 2019 г.;

- диплом 2 степени в краевом конкурсе Приамурские узоры, в номинации "Художественный текстиль", 2019 г.;

- диплом 3 степени в краевом конкурсе Приамурские узоры, в номинации "Художественная обработка растительных материалов", 2019 г.;

- 1 и 2 место в городских соревнования по динамометру,2020 г.;

- 1, 2, 3 место в городских соревнованиях по дартсу, 2020 г.;

- 1 место в городском физкультурно-спортивном фестивале для детей с ОВЗ, 2020 г.;

- 3 место в краевых соревнованиях по пионерболу, 2020 г.;

- 1 место Краевой спортивный фестиваль ГТО среди лиц с интеллектуальными нарушениями, Эстафета 4 по100 метров, 2019 г.;

- 2 место Краевые соревнования по пионерболу, 2019 г.;

- 2 место Краеве соревнования по настольному теннису, 2019 г.;

- 1 место Специальная олимпиада России соревнования по юнифайд-мини-футболу г.Комсомольск-на-Амуре, 2019 г.;

- 3 место Специальная олимпиада России соревнования по юнифайд-мини-футболу г.Хабаровск, 2019 г.;

- 3 место Специальная олимпиада России соревнования Хабаровского края по игре "Бочча".

- 2 место (личное первенство) Специальная олимпиада России соревнования по настольному теннису, 2019 г.;

- 2 место Специальная олимпиада России соревнования по пионерболу, 2019 г.;

- 3 место Городские соревнования по пионерболу среди учащихся 5-7 кл, 2019 г.;

- 2 место Городской фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" среди обучающихся коррекционных школ, 2019 г.;

- 2 место Городские соревнования "Рождественские старты -2018";

- 1 место Городские соревнования "Веселые старты", 2018 г.;

- 1 место Краевой Олимпийский фестиваль среди учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Бочча, 2018 г.

3**. Основания для разработки программы развития, отражающие анализ внутренних и внешних факторов развития организации**

Программа развития КГБОУ Школа 3 на 2016 – 2020 годы реализована в полном объеме. Основным итогом развития школы стала работа по реализации ФГОС ОВЗ.

В период 2016 – 2020 годов развитие образовательного учреждения осуществлялось в рамках следующих направлений:

- Обеспечение качественного образования через реализацию ФГОС ОВЗ в соответствии с индивидуальными возможностями обучающихся;

- Совершенствование оптимальных условий для профессионального и личностного самоопределения учащихся;

- Совершенствование воспитательной системы школы с позиции усиления духовно-нравственного потенциала воспитанников как активных граждан своей страны;

- Обеспечение сохранности и укрепления здоровья учащихся за счет совершенствования здоровьесберегающего пространства школы.

По каждому из направлений за указанный период произошли устойчивые изменения, складывающиеся в целостную положительную динамику развития образовательного учреждения.

В результате реализации ФГОС ОВЗ разработаны и утверждены 2 варианта адаптированных основных общеобразовательных программ. Девять учеников обучаются по специальной индивидуальной программе развития (далее – СИПР). За 5 лет контингент школы вырос на 16% с 283 учащихся до 304. Качество знаний по итогам 2019-2020 учебного года составило 100%. Доля субъектов образовательного процесса, удовлетворенных качеством образования и условиями образовательного процесса, составила 80%, что соответствует целевому показателю Программы развития.

С 2016 года окончили школу 140 выпускников. Итоговая аттестация обучающихся 9 класса проводилась в соответствии с учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

Экзаменационный материал по трудовому обучению был составлен с учетом выявления соответствия знаний выпускников требованиям программы, глубины и прочности полученных знаний, умения применять их в практической деятельности.

В результате сравнительного анализа государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов установлено:

2017 – 2018 учебном году, процент качества знаний составил - 95 %

2018 – 2019 учебном году, процент качества знаний составил - 96 %

2019 – 2020 учебном году, процент качества знаний составил - 94 %

В результате сравнительного анализа государственной итоговой аттестации выпускников II курса установлено:

2018 – 2019 учебном году, процент качества знаний составил - 92 %.

2019 – 2020 учебном году, процент качества знаний составил - 95 %.

Выявленные в результате анализа количественные и качественные показатели предполагают организацию комплекса мероприятий, признанных обеспечить следующие изменения:

- обновление информационно-образовательной среды образовательной организации;

- обеспечение контролируемого доступа участникам образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»;

- обновление содержания и технологий обучения предметной области «Технология».

С 2017-2018 учебного года открыта группа профессионального обучения по профессии "Рабочий зеленого хозяйства", разработана программа профессиональной подготовки с учетом потребностей рынка труда Хабаровского края, подготовлена материально-техническая база (опытно-экспериментальный участок с двумя теплицами, на приобретение теплиц из краевого бюджета выделено 200 000 рублей.), кадровое обеспечение (привлечены соответствующие специалисты). Данное направление профессиональной подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями является наиболее актуальным. Производственная практика, в соответствии с принципами дуального профессионального обучения, проходит не только на базе школьных мастерских, но и непосредственно на рабочих местах предприятий. Обучающиеся швейному делу проходят практику на швейной фабрике, штукатуры-маляры – в строительных фирмах города, рабочие зеленого хозяйства в теплицах МУП "Спецавтохозяйства". Дуальная система обеспечивает плавное вхождение учащихся в трудовую деятельность, развивает умение работать в коллективе, знакомит с производственной базой предприятий. Для прохождения производственной практики с предприятиями заключены договоры о сотрудничестве. Отличившиеся практиканты получают возможность дальнейшего трудоустройства.

Актуализации профессионального самоопределения учащихся способствует комплексное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса, реализованное в модели "Фарватер" в рамках системы организации трудового обучения. Комплексная деятельность специалистов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, социального педагога, учителей-дефектологов, тьюторов), а также педагогов школы направлена на выявление особых образовательных потребностей обучающихся, помощь в социальной адаптации, разработку и реализацию индивидуальных учебных планов, оказание родителям учащихся консультативной и методической помощи по вопросам образования, профориентации, дальнейшего профессионального обучения, трудоустройства, социализации воспитанников и взаимодействия с государственными и социальными учреждениями.

Важным элементом профориентационной работы являются профориентационные экскурсии на предприятия города: швейные, столярные, авторемонтные и шиномонтажные мастерские, строительные фирмы, ЖЭУ и спецавтохозяйства, детские сады, оранжерею, птицефабрику и многие другие потенциально пригодные для дальнейшего трудоустройства. В течение учебного года для каждого класса проводится не менее 9 экскурсий.

Большая роль отводится развитию системы профессиональных компетенций детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ("Абилимпикс").

Было пересмотрено наполнение предметной области "Технология" для обучающихся по АООП 1 вариант с 5 по 9 классы. В рабочие программы включены новые элементы, такие как "Конструирование и моделирование из предложенных элементов, бумагопластика, макетирование".

В программу профильного труда "Растениеводство, Декоративное садоводство" включен новый модуль "Флористика", в программу профессионального обучения "Рабочий зеленого хозяйства" включен модуль "Интерьерное озеленение".

Воспитательная система КГБОУ школа 3 воплощает в себе совокупную деятельность школы, которая реализуется в двух сферах: в процессе обучения и во внеклассной образовательной сфере, и ориентирует педагогов на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающихся, через совместную деятельность педагогов, детей, социальных партнеров школы.

Процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

- реализация процесса воспитания через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- организация основных совместных дел школьников и педагогов, как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания, как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, совместное планирование, учитывающее индивидуальные особенности обучающихся, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Основные направления воспитательной работы школы: спортивно-оздоровительное, духовно- нравственное, общекультурное, социальное.

Данные направления легли в основу воспитательной работы школы. В результате создана скоординированная работа всех звеньев воспитательного корпуса, направленная на формирование ценностей образования в воспитательном процессе.

Воспитательная работа направлена на создание условий для формирования и развития социально адаптированной личности, способной применить полученные предметные знания в дальнейшей учебе и работе.

В учреждении создана здоровьесберегающая среда, в которой обеспечиваются условия для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса, развития культуры здоровья всех участников образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни. Здоровьесберегающая среда включает в себя медицинское, психолого-педагогическое, коррекционно-развивающее, физкультурно-оздоровительное, информационно-просветительское сопровождение.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты службы сопровождения, в состав которой входят педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, тьюторы. С целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей и в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучащихся, в КГБОУ Школа 3 функционирует школьный психолого-педагогический консилиум. Психолого-педагогическим сопровождением охвачены 304 чел., на каждого разработаны индивидуальные программы развития.

В школе продолжается работа по повышению доступности образовательной организации для инвалидов и маломобильных групп населения. С этой целью оформлен паспорт доступности, который утвержден председателем правления отделения Хабаровской краевой организации Общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов г. Комсомольска-на-Амуре". Устройство входной группы выполнено с учетом потребностей всех групп инвалидов. В школе оборудованы места, позволяющие обеспечить представление образовательных и иных услуг для инвалидов и МГН. Сайт школы адаптирован для слабовидящих людей. Утверждены временный порядок предоставления услуг инвалидам, инструкции сотрудников для предоставления услуг инвалидам и МГН.

Важным показателем роста качества является переподготовка педагогов по профилю деятельности: 100% учителей учреждения прошли обучение по олигофренопедагогике, 100% повысили квалификации по преподаваемому предмету. Активность педагогов школы за три года увеличилась на 20 %, усилился их творческий потенциал, так в 2020 году 25 педагогов – 40% приняли участие в профессиональных конкурсах разного уровня. Готовность педагогического коллектива КГБОУ Школа 3 к непрерывному профессиональному развитию в межкурсовой период, повышению уровня профессиональной компетентности и развитие методической грамотности по овладению групп компетенций – одна из проблем, которую необходимо решать в образовательной организации в отношении педагогических кадров до 2024 года. Решение данного вызова необходимо осуществлять через увеличение количества педагогов с 40% до 60%, демонстрирующих успешные образовательные практики (через участие в профессиональных конкурсах и инициативах, в диссеминации передового педагогического опыта, публикации в профессиональных журналах, выступления на методических событиях разного уровня, участие в грантах, аттестация педагогических кадров, овладение современными, в том числе цифровыми технологиями). Решением данной проблемы также может стать увеличение доли педагогов до 60 % имеющих собственные образовательные сайты для развития механизма сетевого взаимодействия организации.

Стратегическим приоритетом развития школы будет являться создание оптимальных учебно-методических, организационных, экономических, материально-технических условий для обеспечения функционирования и инновационного развития школы:

- формирование кадрового потенциала;

- развитие материально-технического обеспечения эффективности образовательного процесса;

- функционирование службы сопровождения в режиме центра раннего развития и коррекции;

- обновление системы дополнительного образования, способствующей самоопределению и самореализации обучающихся с учетом потребностей регионального рынка труда.

Важной задачей для достижения стратегических целей, будет являться участие в национальных и региональных проектах. В соответствии с программой развития стратегическим ориентиром является формирование кадрового потенциала. Проект «Учитель будущего» является неотъемлемой частью кадровой политики школы, направленной на внедрение системы непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, создание условий для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных технологий. Что способствует разработке Школьного проекта "PROактивный педагог" цель которого будет являться внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающий не менее 80% педагогов КГБОУ Школа 3 к концу 2025 года.

Участие в региональном проекте «Современная школа» способствует не только обновлению содержания предметных областей, например «Технология», но и оснащению современным оборудованием столярного цеха, трудовых мастерских профессионально-трудового и профессионального обучения для внедрения современных образовательных программ, в том числе реализуемые через сетевую форму. В рамках участия в региональном проекте «Успех каждого ребёнка» разработан Школьный проект "Вектор успеха" с целью выявления и развития способностей для успешности каждого ребенка в образовательном процессе, организуемом в образовательном учреждении.

Образовательная организация нацелена на реализацию комплекса необходимых мероприятий для обеспечения раннего развития детей в возрасте от 0 до 3 лет, а также оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, воспитывающих детей с ОВЗ, в том числе, детей-инвалидов. Тем самым обеспечится участие в региональном проекте «Поддержка семей, имеющих детей». Участие в проектах, направленных на раннюю помощь обеспечивает образовательную организацию необходимым инструментарием для прогнозирования контингента обучающихся на перспективу и возможность вовремя скорректировать образовательный маршрут ребёнка.

Участие в проектах – это не только достижение количественных показателей, но и рост качеств обучения, образования и подготовки будущих квалифицированных кадров для экономики страны и региона, совершенствование самой системы обучения в образовательной организации.

**4. Основные направления развития организации**

Основными направлениями развития образовательной организации на 2021-2025 годы являются:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования УО (интеллектуальные нарушения);

- выявление и развитие способностей талантливых детей с УО (интеллектуальные нарушения), создание условий для успешной их самореализации, развитие индивидуальной траектории каждого ребёнка;

- совершенствование системы предпрофессиональной подготовки обучающихся, направленной на раннюю профориентацию и самоопределение в своей будущей профессии, востребованной на региональном рынке труда, способствующей развитию экономики Хабаровского края;

- совершенствование системы психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся позволит повысить эффективность взаимодействия участников образовательных отношений с целью развития ребёнка с учётом его особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- организация единого образовательного пространства, способствующего формированию и укреплению здоровья, воспитанию культуры здоровья, позволит сформировать правильное обращение всех участников образовательных отношений к своему здоровью, как ценности;

- изменение школьной инфраструктуры обеспечит повышение доступности, комфортности, безопасности и качества образования, а информационно-развивающая и предметно-практическая среда дополнят и разнообразят процесс обучения и воспитания, позволят повысить его эффективность и результативность;

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников через создание условий для развития профессиональных способностей и оказание оперативной и информационной практико-ориентированной помощи педагогам в решении педагогических затруднений.

**5. Мероприятия по реализации программы развития**

Мероприятия по реализации Программы развития ОУ на 2021 – 2025 гг. представлены в Приложении 1 ("Дорожная карта" КГБОУ Школа 3 по реализации Программы развития 2020-2025гг.).

Дорожная карта Программы развития КГБОУ Школа 3 выстроена с учётом реализации региональных проектов "Современная школа", "Успех каждого ребёнка", "Учитель будущего", "Поддержка семей, имеющих детей" входящие в Национальный проект РФ "Образование", федеральный проект "Билет в будущее".

Срок реализации проектов соотносится со сроком Программы развития ОУ.

1. Школьный проект "Мой выбор" в рамках реализации регионального проекта "Современная школа" направленного на оказание помощи ученикам в профессиональном самоопределении через практическое знакомство с востребованными и перспективными профессиями на рынке труда Хабаровского края, организацию профессиональных проб, участие в Национальном чемпионате "Абилимпикс".
2. Школьный проект "Вектор успеха" в рамках реализации регионального проекта "Успех каждого ребёнка" направлен для выявление и развитие способностей для успешности каждого ребенка в образовательном процессе, организуемом в коррекционном учреждении.
3. Школьный проект "Миниферма" в рамках реализации регионального проекта "Успех каждого ребёнка" направлен на социальную адаптацию и жизнеустройство выпускников КГБОУ Школа 3, путем вовлечения в хозяйственную деятельность, ориентируя обучающихся на создание и функционирование рентабельных крестьянских хозяйств, умение вести личное подсобное хозяйство.
4. Школьный проект "PROактивный педагог" в рамках реализации регионального проекта "Учитель будущего" направлен на внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающий не менее 80% педагогов КГБОУ Школа 3 к концу 2025 года.
5. Школьный проект "Мы вместе" в рамках реализации регионального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" направлен на повышение эффективности взаимодействия участников образовательных отношений в психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учётом их образовательных потребностей и индивидуальных особенностей.
6. Проект социального взаимодействия "Школа без границ" в рамках реализации регионального проекта "Успех каждого ребёнка" направлен на сотрудничество с различными общественными институтами и структурами местного сообщества ради достижения общественно значимого результата – личностного становления обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями), включением детей в социально значимую деятельность. Расширяя круг социальных партеров, мы ориентируемся на общность форм, видов и содержание деятельности; на совпадение интересов в образовательной политике и ее результатов.
7. Программа целевой модели наставничества "Ментори" в рамках реализации регионального проекта "Учитель будущего" направлена на максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников в КГБОУ Школа 3.

**6. Механизмы реализации программы развития**

Программа развития КГБОУ Школа 3 является документом, определяющим перспективную организационно-управленческую деятельность администрации и сотрудников школы по созданию условий для формирования жизненной компетентности детей с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) через обеспечение качественного образования, воспитания, коррекции и компенсации их психологических особенностей.

По ходу выполнения Программы развития могут быть допущены некоторые корректировки в плане мероприятий (дорожные карты школьных проектов). Корректировка Программы развития осуществляется Советом школы.

Управление реализацией Программы развития осуществляется администрацией, педагогическими и медицинскими работниками.

Контроль за ходом осуществления Программы развития будет осуществляться администрацией КГБОУ Школа 3, педагогическим советом КГБОУ Школа 3 с привлечением родительской общественности.

Результаты контроля представляются ежегодно учредителю (министерство образования и науки Хабаровского края) и общественности через публикации на сайте школы в отчёте по самообследованию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Механизмы реализации | Направления деятельности | Ответственные |
| Нормативно-правовые | Формирование единой, целостной нормативной и правовой базы для создания, функционирования и развития школы  - Положения;  - Должностные инструкции;  - Инструкции по организации отдельных видов и форм образовательной деятельности;  - Договоры. | Директор |
| Организационно-управленческие | Совершенствование доступной и развивающей среды в учреждении. Развитие и совершенствование материально-технической базы для реализации: общеобразовательных программ по предметам "Технология", "Физическая культура"; адаптированных программ дополнительного образования; программ коррекционно-развивающей направленности, в т.ч. ранней коррекционной помощи, программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.  Организация проектного управления. Организация сетевого взаимодействия с организациями города. Социальное партнерство. Применение дистанционных форм обучения.  Реализация проекта ранней профессиональной ориентации учащихся 1-4кл., 5-7кл., 8-9кл., 1-2 курс "Билет в будущее". Проведение открытых онлайн уроков "Проектория", направленных на раннюю профориентацию детей. Участие обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения) в Национальном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями "Абилимпикс".  Создание рабочих групп по проектированию и реализации проектов программы. Расширение функциональных обязанностей отдельных педагогических и административных работников по руководству процессом реализации проектов. Повышение уровня инновационной активности и творческой инициативы учителей, обновление компетенций педагогических кадров. Трансляция передового педагогического опыта педагогов учреждения как Краевого инновационного комплекса.  Мероприятия по реализации проектов включаются в годовой план работы учреждения. Для мониторинга и оперативной коррекции деятельности по реализации программы развития будет введена общешкольная система педагогической диагностики, включающая диагностику личностного развития и удовлетворенности участников, проблем и достижений, развития групп и коллективов, профессионального роста педагогов. Подведение итогов, обобщение достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете учреждения, заседании совета школы, общешкольном родительском собрании. | Заместитель директора по УВР, ВР, заместитель директора по АХР. |
| Кадровые | Получение педагогами учреждения дополнительного профессионального образования по олигофренопедагогике. Повышение квалификации педагогических работников ОУ. Организация конкурсного движения педагогических кадров учреждения. Практические разработки успешных социально-ориентированных практик, учебных проектов и проведения научно-практических конференций в рамках сетевого взаимодействия. | Заместитель директора по УВР |
| Научно-методические | Разработка учебно-методической документации; методическое обеспечение учебных занятий; обобщение и распространение передового опыта в учебной, методической и научной работе; разработка мероприятий и предложений по совершенствованию образовательной деятельности; осуществление мониторинга учебного процесса, организация выпуска методических сборников и выставок педагогической и методической литературы; проведение научно-практических конференций, семинаров, совещаний. Разработка программы социально-профессионального самоопределения обучающихся в целях реализации предпрофессионального обучения. | Заместитель директора по УВР, руководитель службы сопровождения, руководитель СРП. |
| Информационные | Создание банка данных о передовом опыте в сфере управления и реализации Программы развития, формирование фонда методических и информационных материалов по приоритетным направлениям деятельности учреждения; создание службы информационного и технического обеспечения. Информационное освещение реализации Программы развития на сайте учреждения. Активная работа с общественностью и средствами массовой информации. | Заместитель директора по УВР |
| Материально-технические | Приведение материально-технической базы школы, предметно-развивающей среды внутри и вне школы в соответствие с необходимыми условиями, требованиями к организации учебно-воспитательного процесса. | Директор |

**7. Ожидаемые результаты программы развития**

В результате реализации Программы развития:

- обновлена материально-техническая база с целью создания условий для реализации Программы развития, в том числе для организации системы ранней помощи, здоровьесберегающей среды, профессиональной ориентации и профессионального обучения, а также развития направления дополнительного образования;

- повышение качества знаний обучающихся до соответствия целевому показателю Программы развития школы до 100%;

- рост субъектов образовательных отношений, удовлетворенных качеством образовательной деятельности организации, составит 90% от общего количества опрошенных;

- рост субъектов образовательных отношений, положительно оценивающих открытость и доступность информации об учреждении, составит 90% от общего количества опрошенных;

- повышение учебной мотивации обучающихся КГБОУ Школа 3 возрастет на 30% и достигнет 70% от общего количества обучающихся;

- возрастёт количество обучающихся, участвующих в проектной и исследовательской деятельности, конкурсах, акциях, образовательных событиях и других мероприятиях на 15% и достигнет 78% от общего количества обучающихся;

- рост обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию возрастёт на 20% и достигнет 100% от общего количества обучающихся;

- рост выпускников учреждения, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования увеличится на 30% и достигнет 100% от общего количества обучающихся;

- обучающие учреждения имеют адекватные представления о собственных возможностях и ограничениях, составит 70%;

- рост обучающихся, принявших участие в Национальном чемпионате "Абилимпикс" на различных уровнях, достигнет 15%;

- рост обучающихся, участвующих в профессиональных пробах, достигнет 100%;

- доля детей, обеспеченных индивидуальной программой психолого-медико-педагогического сопровождения, составит 100%;

- повышение компетенций родителей в олигофренопедагогике, составит 40%;

- рост удовлетворенных родителей, качеством коррекционно-развивающей работы, составит 80%;

- рост педагогов повысивших квалификационную категорию, составит 100%;

- доля педагогов, применяющих и использующих современные образовательные технологии, в том числе ИКТ, возрастет на 50% и достигнет 80%;

- доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях, фестивалях различного уровня возрастёт на 20% и достигнет 60%;

- доля педагогов муниципальных образовательных учреждений, охваченных методическим сопровождением по обучению детей, включенных в инклюзивную среду, составит 70%;

- доля педагогов, демонстрирующих успешные образовательные практики увеличится на 15% и достигнет 70%.

**8. Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направления | Критерии | Показатели |
| 1. Реализация федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования УО (интеллектуальные нарушения); реализация АООП вариант 1, АООП вариант 2 | 1.Повышение качества образования;  2.Обновленное содержание образования;  3.Освоение образовательных технологий и организация образовательного процесса;  4.Государственная система независимой оценки качества образования;  5.Информатизация образования;  6.Соответствие уровня образовательной подготовки школьников запросам и требованиям родителей, заказу государства. | * доля детей, обучающихся по АООП вариант1, АООП вариант 2; * доля детей, участвующих в проектной и исследовательской деятельности, конкурсах, олимпиадах, акциях, образовательных событиях и других мероприятиях; * повышение учебной мотивации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); * повышение качества знаний обучающихся до соответствия целевому показателю Программы развития школы; * доля субъектов образовательных отношений, положительно оценивающих открытость и доступность информации об учреждении; * доля субъектов образовательных отношений, удовлетворенных качеством образовательной деятельности организации. |
| 2. Развитие системы поддержки талантливых детей | 1.Положительная динамика достижений обучающихся в творческих, спортивных конкурсах. | * доля обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию в образовательных организациях различной организационно-правовой формы, в том числе в дистанционной форме; * доля детей, участвующих в проектной и исследовательской деятельности, конкурсах, олимпиадах, акциях, образовательных событиях и мероприятиях; * доля обучающихся, имеющих высокий и средний уровень жизненной компетентности. |
| 3. Совершенствование системы предпрофессиональной подготовки обучающихся. | 1. Выбор области профессионального образования в соответствии с собственными индивидуальными возможностями школьника | * доля детей, имеющих адекватные представления о собственных возможностях и ограничениях; * доля выпускников ОУ, продолживших обучение в образовательных учреждениях профессионального образования; * доля детей, принявших участие в Национальном чемпионате "Абилимпикс" на различных уровнях; * доля детей, участвующих в профессиональных пробах. |
| 4. Совершенствование системы психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся. | 1. Соответствие уровня коррекционно-развивающей подготовки школьников запросам и требованиям родителей;  2. Положительная динамика психоэмоционального развития обучающихся. | * доля детей, обеспеченных индивидуальной программой психолого-медико-педагогического сопровождения; * повышение учебной мотивации школьников; * доля родителей, удовлетворенных качеством коррекционно-развивающей работы. |
| 5. Сохранение и укрепление здоровья школьников. | 1. Динамика состояния здоровья обучающихся с ОВЗ;  2. Развитие здоровье сберегающего пространства школы. | * удельный вес выполненных мероприятий по обеспечению доступной среды в учреждении к общему количеству запланированных мероприятий по обеспечению доступной среды; * количество уроков, пропущенных за учебный год по болезни, в расчете на 1 ученика; * количество случаев травматизма обучающихся и сотрудников школы; * доля субъектов образовательных отношений, положительно оценивающих комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; * доля субъектов образовательных отношений, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость, компетентность работников организации. |
| 6. Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников школы. | 1. Повышение интереса к инновационной деятельности школы;  2. Рост авторитета школы среди родителей и общественных организаций;  3. Совершенствование системы сопровождения профессиональной деятельности школы.  4. Повышение эффективности управления через проектное управление. | * доля педагогов первой и высшей квалификационной категории; * доля педагогов, применяющих и использующих современные образовательные технологии, в том числе ИКТ; * доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях, фестивалях различного уровня; * доля педагогов края, охваченных методическим сопровождением; * доля педагогов, демонстрирующих успешные образовательные практики; * доля педагогов, имеющих персональные профессиональные сайты; * доля педагогов ОО края, осуществляющих обучение с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), охваченных методическим сопровождением педагогическими работниками школы. |

# Концептуальные особенности Программы развития в части реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта

**«Образование» в 2022 году.**

Основная идея нашей деятельности состоит в создании реализации условий для получения обучающимися общего и профессионального образования. С 2015 года школа является краевым инновационным комплексом.

Для организации качественного доступного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся с инвалидностью в образовательной организации необходимо создать оптимальные условия обучения, воспитания и коррекции, способствующие не только максимальному овладению академическими знаниями, но и формированию жизненных компетенций, в том числе так называемых "гибких компетенций", навыков проектной деятельности, командной работы, навыков использования современных цифровых технологий и другие.

Целью реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» является создание современных условий для обучения и воспитания путем обновления инфраструктуры образовательных организаций, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.

Перед каждой участвующей в мероприятии образовательной организацией стоит задача провести мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательного процесса, и разработать "дорожную карту".

На основе данных, полученных в результате мониторинга материально- технического и кадрового состояния нашей образовательной организации, мы спланировали необходимые для обновления инфраструктуры мероприятия:

1. Так как основной целью образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями является получение ими не просто профессионально ориентированного образования, а компетенций, необходимых для их дальнейшего профессионального обучения и трудоустройства. Соответственно, наиболее актуальным для КГБОУ Школа 3 является ***оснащение трудовых мастерских для реализации предметной области "Технология",*** в том числе для обеспечения введения новых профилей профессионально-трудового обучения. Кроме того, создаваемая инфраструктура в трудовых мастерских может быть использована для реализации программ дополнительного образования предпрофессионального и профессионального обучения, получения так называемой "первой профессии".

Несмотря на планомерное участие в проектах, направленных на обновление содержания образования и укрепление материально- технического обеспечения образовательного процесса по направлению

«Технология»: «Сельскохозяйственный труд», современные тенденции в образовании требуют мобильности в реализации профессионально ориентированного образовательного процесса. С 1 сентября 2022 года планируется внедрение современных программ трудового и профессионально-трудового обучения по востребованным на региональном рынке труда профессиям, в том числе с учетом Концепции преподавания учебного предмета «Технология»: Рабочий зеленого хозяйства, Строительное дело. По данному направлению формируется концептуальная основа преподавания предмета «Технология» - своего рода парадигма, определяющая вектор развития и модель предстоящей образовательной деятельности. Ведется работа по разработке модульных программ для каждого профессионально-трудового профиля, формируется перечень оборудования и средств обучения, необходимых для успешной реализации данных программ, а также профессионально ориентированных программ дополнительного образования.

Основная территория Хабаровского края приходится на сельскохозяйственные районы, что является ключевым фактором для выбора агронаправления в профессиональной подготовке детей с особыми образовательными потребностями.

Интенсивные темпы развития аграрного сектора экономики диктуют новые требования к подготовке кадрового ресурса. Налицо – дефицит в квалифицированных кадрах рабочих профессий – с одной стороны, а с другой – риски, связанные с отказом работодателей трудоустраивать наших выпускников, получивших профессию и демонстрирующих хорошие трудовые навыки.

Мы учим школьника уметь презентовать и поддерживать собственную конкурентоспособность, быть мобильным в трудоустройстве на протяжении

всей жизни. Современный выпускник наряду с хорошими трудовыми навыками должен обладать универсальными компетенциями, которые помогли бы ему быстро переориентироваться в случаях изменения ситуации на рынке труда или потери работы.

Модульная программа Аграрного профиля будет включать полный цикл от производства продукции растениеводства и животноводства до основ переработки продуктов сельскохозяйственного производства. Для реализации модульной программы необходимо дооснастить мастерские сельскохозяйственного направления технологическим оборудованием: производственными столами, установками и стеллажами для выращивания рассады и овощей.

Программа Строительного дела, так же ориентирована на реализацию модулей, включающих основы столярного производства, штукатурно- молярные работы. Планируется оснастить мастерские технологическим оборудованием с ЧПУ, Учебно-лабораторными стендами-тренажерами, слесарным и столярным инструментами.

Планируется модернизация всего пространства профессионально- трудового блока. Планируется выделить отдельные кабинеты для реализации теоретической части программ образовательной области Технология по каждому профилю в смежных помещениях.

**Обновление инфраструктуры спортивного зала**. В рамках участия в проекте предполагается трансформация тренажерного зала, в котором будут созданы необходимые условия для занятий адаптивной физической культурой: установлены специализированные физкультурно- оздоровительные комплексы для реабилитации детей-инвалидов, в том числе для занятий ЛФК.

1. **Расширение спектра образовательных программ дополнительного образования**, в том числе допрофессиональной подготовки обучающихся, направленным на популяризацию профессий. Одним из направлений в рамках реализации введена программа дополнительного образования «Переплетно-картонажный труд».

Участие в сетевом взаимодействии позволит использовать новые формы работы и форматы взаимодействия, обмена образовательными результатами; обеспечит расширение вариативности содержания образования и ресурсных возможностей образовательной организации, в том числе восполнения недостаточности материально-технического и кадрового обеспечения организаций - партнеров.

# Этапы реализации программы:

**Сроки реализации программы: 2021-2024 г.г.**

**Подготовительный этап. Аналитико-диагностический.**

**Цель:** проведение аналитической и диагностической работы, разработка Программы развития школы, создание условий для оформления идей Программы развития, осмысление противоречий и предпосылок развития школы.

**Способы достижения цели:**

* + внедрение технологии проектного управления образовательной организацией (проектное планирование);
  + изучение потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), образовательной и воспитательной среды школы в соответствии с современными тенденциями;
  + диагностика организационно-педагогических условий;
  + мониторинг качества образовательного процесса в школе- интернате с целью выявления проблем и потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников;
  + мониторинг психического, физического, интеллектуального развития учащихся на каждом уровне образования;
  + совершенствование учебного плана школы, адаптированных основных образовательных программ. Внедрение, корректировка нового учебного плана для 5 класса в соответствии с ФГОС обучающих с умственной отсталостью ( интеллектуальными нарушениями);
  + мониторинг службы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
  + мониторинг состояния школьной библиотеки в условиях модернизации в информационно-библиотечный центр;
  + мониторинг состояния МТБ школы, помещений на соответствие санитарно-техническим нормам;

**Ожидаемый полезный результат:**

1. Усовершенствованный учебный план на основе проведенного анализа.
2. Скорректированные адаптированные основные образовательные программы для основного образования, в том числе по технологии: введение в 5класс образовательных программ в соответствии с ФГОС УО (ИН);
3. Скорректированные программы дополнительного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), направленные на формирование профессионально-творческих компетенций, в том числе «Абилимпикс»;
4. Разработанные проекты программы развития школы:
   * программа модернизации школьной библиотеки как информационно- библиотечного центра;
   * программа развития профессиональных компетенций "Дополнительное образование как механизм формирования компетенций профессионального мастерства. Движение Абилимпикс.";
5. Разработанный план развития школы.

**Первый этап (2020-2021 г.г.)**

**Экспериментально-внедренческий.**

**Цель:** реализация плана развития школы, ведущих целевых программ и проектов программы развития школы.

**Способы достижения цели:**

* + - внедрение усовершенствованного учебного плана и скорректированных адаптированных основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС обучающих с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе в образовательной области

«Технология»;

* + - разработка и внедрение программ дополнительного образования, направленных на профессиональную ориентацию;
    - широкое использование информационно-коммуникационных технологий в образовательно-воспитательном пространстве, в том числе через информационно-библиотечную сеть школы;
    - повышение квалификации педагогов и участие в обучающих мероприятиях по вопросам реализации ФГОС обучающих с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
    - освоение и внедрение новых образовательных и воспитательных технологий в соответствии с ФГОС обучающих с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
    - совершенствование материально-технической базы в соответствии с планом развития в рамках реализации федеральных, региональных проектов, в том числе федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

**Ожидаемый полезный результат:**

1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС обучающих с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с использованием новых образовательных и воспитательных технологий.
2. Укомплектованность школы компетентными педагогическими кадрами, в соответствии с профстандартом.
3. Обеспечение возможности развития и самосовершенствования, самореализации и социализации каждого обучающегося.
4. Использование обновленной материально-технической базы в соответствии с потребностями школы и современными требованиями к организации образовательного процесса.

**Второй этап (2021 - 2022 г.г).**

**Этап промежуточного контроля и коррекции.**

**Цель:** отслеживание и корректировка результатов реализации и внесение изменений в Программу, апробация и экспертная оценка образовательного процесса.

**Способы достижения цели:**

* + - создание системы контроля реализации программы развития:
    - разработка критериев экспертной оценки реализации проектов программы;
    - анализ полученных результатов;
    - создание банка данных по результатам реализации проектов.

**Ожидаемый полезный результат:**

1. Создание единого информационного банка данных.
2. Распространение положительного опыта на всех уровнях обучения.
3. Корректировка Программы развития и проектов на основе результатов промежуточного контроля.

**Третий этап (2022 - 2025г.г.).**

**Этап полной реализации.**

**Цель:** подведение итогов реализации программы развития школы,

распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

**Способы достижения цели:**

* + - проведение экспертизы реализации Программы развития;
    - подведение итогов по результатам реализации программы развития;
    - обобщение и распространение передового педагогического опыта;
    - тиражирование положительного опыта организации образовательного процесса;
    - итоговая презентация реализации Программы развития с учетом .

**Ожидаемый полезный результат:**

1. Создание современной информационно насыщенной образовательной среды с широким применением новых технологий, обеспечивающих качественные изменения в организации, содержании образовательного процесса, характере результатов обучения.
2. Издание сборника методических рекомендаций и материалов. Разработка нового стратегического плана развития образовательного учреждения

Приложение 1

**План мероприятий (дорожная карта) КГБОУ Школа 3 по реализации Программы развития на 2021-2025г.г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | | Наименования целевого показателя | | Единица измерения | | Значение целевых показателей | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | 2025 | |
| Реализация Федеральных проектов, входящие в Национальный проект "Образование"   1. Подпроект "Современная школа" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обновление и разработка необходимого нормативно-правового, информационного обеспечения деятельности ОО в рамках деятельности Программы развития | | Директор | 2021-2025 | | Создание нормативно-правового обеспечения деятельности ОО | | % обновления | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Обновление оборудования (МТБ) для осуществления образовательной деятельности по адаптированным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ФГОС УО | | Директор | 2021-2025 | | Создана образовательная среда для образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | | % обновления МТБ | | 90 | 92 | | 95 | | 98 | 100 | |
| Усовершенствование содержания и методов обучения предметной области "Технология" | | Заместитель директора по УВР | 2021-2025 | | Освоено обновленное содержание и методы обучения предметов предметной области "Технология" | | % освоения | | 90 | 92 | | 95 | | 98 | 100 | |
| Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров реализующих ВГОС УО | | Заместитель директора по УВР | 2021-2025 | | Доля педагогов, прошедших обучение | | % педагогов | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Разработка рабочих программ предметной области "Технология" | | Заместитель директора по УВР | 2021-2025 | | Доля педагогов разработавших рабочие программы по учебным предметам, курсам | | % педагогов | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| 1. Подпроект "Успех каждого ребёнка" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обновление и разработка необходимого нормативно-правового обеспечения ОО воспитательной деятельности с учетом организации внеурочной деятельности, дополнительного образования детей | | Директор | 2021-2025 | | | Создание нормативно-правового обеспечения деятельности ОО | | % обновления нормативно-правовой документации | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Обновления оборудования (МТБ) для осуществления деятельности по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам (направления:  техническое, художественное, спортивно-оздоровительное, естественно-научное, социальное) | | Директор | 2021-2025 | | | Создана образовательная среда осуществления деятельности по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам | | % обновления МТБ | 90 | 92 | | 95 | | 98 | 100 | |
| Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля педагогов, разработавших АООП для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | | % педагогов | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Педагоги дополнительного образования | 2021-2025 | | | Доля обучающихся, осваивающих адаптированные дополнительные общеобразовательные программы, в том числе в дистанционной форме | | % обучающихся | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Обеспечение предварительного самоопределения обучающихся в отношении профилирующих направлений будущего обучения | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля учащихся 7-9 классов | | % обучающихся | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Участие в открытых онлайн-уроках «Проектория», направленная на раннюю профориентацию обучающихся с ОВЗ | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля учащихся 5-9 классов | | % обучающихся | 20 | 40 | | 60 | | 80 | 100 | |
| Получение обучающимися рекомендаций по построению индивидуального маршрута соответствии с выбранными профессиональными компетенциями | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального маршрута соответствии с выбранными профессиональными компетенциями | | % обучающихся | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Участие обучающихся в проекте "Билет в будущее" | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля участников проекта "Билет в будущее" | | % обучающихся | 60 | 70 | | 80 | | 90 | 100 | |
| Участие обучающихся в Национальном чемпионате "Абилимпикс" | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля участников в Национальном чемпионате "Абилимпикс" | | % обучающихся | 60 | 70 | | 80 | | 90 | 100 | |
| Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров реализующих АООПы (направления:  техническое, художественное, спортивно-оздоровительное, естественно-научное, социальное) | | Заместитель директора по ВР | 2021-2025 | | | Доля педагогов, прошедших обучение | | % педагогов | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| 1. Подпроект "Учитель будущего" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обновление и разработка необходимого нормативно-правового, учебно-методического, информационного обеспечения деятельности ОО в рамках деятельности Программы развития | Директор | | 2021-2025 | Создание нормативно-правового обеспечния деятельности ОО | | | | % обновления нормативно-правовой документации | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Создание условий для непрерывного и планомерного повышения квалификации, в том числе с применением современных технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками | Заместитель директора по УВР | | 2021-2025 | Доля педагогов, повысивших квалификацию на основе использования современных технологий | | | |  |  |  | |  | |  |  | |
| Долы педагогов-участников профессиональных сообществ | | | | % педагогов | 40 | 60 | | 80 | | 90 | 100 | |
| Доля педагогов-участников программ обмена опытом и лучшими практиками. | | | | % педагогов | 40 | 60 | | 80 | | 90 | 100 | |
| Вовлечение молодых специалистов в различные формы поддержки | Заместитель директора по УВР, руководители МО | | 2021-2025 | Доля педагогов, вовлеченных в различные формы поддержки в первые три года работы | | | | % молодых специалистов | 40 | 60 | | 80 | | 90 | 100 | |
| 1. Подпроект "Поддержка семей, имеющих детей" | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Обновление и разработка необходимого нормативно-правового, психологического, информационного обеспечения деятельности ОО в рамках деятельности Программы развития | Директор | | 2021-2025 | | Создание нормативно-правового обеспечения деятельности ОО | | | % обновления нормативно-правовой базы | 100 | 100 | | 100 | | 100 | 100 | |
| Обновление материально-технической базы, содержания и методов обучения программ коррекционно-развивающей направленности, в т.ч. ранней коррекционной помощи, программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, воспитывающих детей с интеллектуальными нарушениями. | Заместитель директора по УВР | | 2021-2025 | | Обновленная модель психолого-педагогического сопровождения | | | % совершенствования (качественного изменения) | 92 | 94 | | 96 | | 98 | 100 | |
| Доля родителей получивших поддержку в психолого-педагогическом сопровождении | | | % родителей | 100 | | 100 | | 100 | 100 | | 100 |
| Доля педагогов получивших поддержку в психолого-педагогическом сопровождении | | | % педагогов | 100 | | 100 | | 100 | 100 | | 100 |
| Обеспечение сохранности и укрепления здоровья обучающихся за счет совершенствования здоровьесберегающего  пространства школы | Директор | | 2021-2025 | | Создано здоровьесберегающее пространство | | | % обновления | 60 | | 70 | | 80 | 90 | | 100 |
| Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования | Директор | | 2021-2025 | | Создано современная и безопасная цифровая образовательная среда | | | % обновления | 60 | | 70 | | 80 | 90 | | 100 |
| Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров службы сопровождения (учителей логопедов, учителей дефектологов, педагогов психологов, социального педагога, тьюторов). | Заместитель директора по УВР | | 2021-2025 | | Доля специалистов прошедших обучения | | | % педагогических кадров | 100 | | 100 | | 100 | 100 | | 100 |
| Создание условий для повышения квалификации педагогов, с целью повышения компетенций в области цифровых технологий | Заместитель директора по УВР | | 2021-2025 | | Доля педагогов, которые повысили компетенции в области цифровых технологий | | | % педагогических кадров | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | |
| Доля предметов, изучение которых выстроено с использованием цифровых технологий | | | % предметов | 60 | | 70 | | 80 | 90 | 100 | |
| Внедрение в основные общеобразовательные программы современные цифровые технологии |

Приложение 2

**Школьный проект** "**Мой выбор**"

Цель: оказание помощи ученикам в профессиональном самоопределении через практическое знакомство с востребованными и перспективными профессиями на рынке труда Хабаровского края.

Задачи:

1. Принять участие в проектах, направленных на профориентацию школьников "Билет в будущее", "Проектория" (всероссийская интерактивная проектная система ранней профнавигации для обучающихся).
2. Организовать профессиональные пробы обучающихся с учетом их интересов и способностей.
3. Создать условия для овладения новыми компетенциями.
4. Принять участие в конкурсе "Абилимпикс" в рамках новых компетенций "Брошюровка и переплётное дело", "Клининг", "Роспись по шёлку".

Ожидаемый результат:

1. Участие в мероприятиях Всероссийской Интерактивной цифровой платформы для профориентации школьников "Проектория", в проекте по ранней профессиональной ориентации "Билет в будущее".
2. Охват профессиональными пробами – 100% выпускников
3. Оборудование для нового образовательного пространства "Станочный парк".

Продукты проекта:

1. Программы для профессиональных проб;
2. Программы для дистанционной формы обучения.

Дорожная карта по реализации проекта "Мой выбор"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление деятельности | Сроки реализации | Планируемый результат выполнения мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. Нормативно-правовое обеспечение | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность по профессиональной ориентации и профессиональной адаптации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения) | Ежегодно, сентябрь | Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательных организаций по профессиональной ориентации обучающихся;  Утверждение Положения по организации и реализации профессиональных проб | Директор |
| 1.2 | Разработка и утверждение ежегодного плана работы по организации профессиональной ориентации и профессиональной адаптации обучающихся сумственной отсталостью (интеллектуальные нарушениями) | Ежегодно, сентябрь | Ежегодный план работы по организации профессиональной ориентации обучающихся | Заместитель директора по УВР, ВР |
| 1.3 | Разработка и утверждение реализуемых в течение учебного года образовательных программ курсов, посвященных планированию обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушениями) профессиональных и жизненных перспектив, образовательных программ допрофессиональной подготовки, дополнительных образовательных программ (кружки). | Ежегодно, сентябрь | Образовательные программы курсов, посвященных планированию обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения) профессиональных и жизненных перспектив.  Образовательные программы допрофессиональной подготовки, дополнительных образовательных программ (кружки). | Заместитель директора по УВР, ВР |
| 1.4 | Разработка и утверждение положений о воспитательных мероприятиях среди обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушениями) и методических мероприятиях для педагогических работников (конкурсы, смотры, фестивали и др.), направленных на профессиональную ориентацию обучающихся. | Ежегодно, сентябрь | Положения о массовых мероприятиях среди обучающихся и педагогических работников (конкурсы, смотры, фестивали и др.), направленных на профессиональную ориентацию обучающихся. | Заместитель директора по УВР, ВР |
| 1.5 | Заключение договоров о совместной деятельности по профессиональной ориентации и профессиональной адаптации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушениями) с центром занятости, работодателями, с учреждениями профессионального обучения | В течение года | Договоры о совместной деятельности по профессиональной ориентации обучающихся | Директор, заместитель директора по УВР, ВР, мастер производственного обучения |
| 1. Организационно-методическое обеспечение профориентационной работы | | | | |
| 2.1 | Организация сетевого взаимодействия образовательной организации с работодателями предприятий города. | В течение реализации проекта | Программы, проекты, сетевого взаимодействия, проведении мероприятий | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 2.2 | Профессиональная ориентация обучающихся на базе профессиональных образовательных организаций | В течение реализации проекта | Программы, проекты, сетевого взаимодействия, проведении мероприятий | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 2.3 | Организация и проведение профессиональных проб для обучающихся | В течение реализации проекта | Программы, проекты, сетевого взаимодействия, проведении мероприятий | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 2.4 | Включение обучающихся в работу трудовых объединений, профильные тематические смены в период каникул. | В течение реализации проекта | Программы, проекты, сетевого взаимодействия, проведении мероприятий | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 2.5 | Привлечение к участию обучающихся в школьных, муниципальных и региональных конкурсных мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию | В течение реализации проекта | Нормативно-правовые акты конкурсных мероприятий | Классные руководители |
| 2.6 | Привлечение к участию педагогических работников в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях, направленных на выявление эффективных методов профессиональной ориентации обучающихся, программ и др. | В течение реализации проекта | Доклады педагогов | Заместитель директора по УВР, ВР |
| 2.7 | Организация и проведение для педагогических работников школьных методических мероприятий по вопросам профориентационной направленности | В течение реализации проекта | Доклады педагогов | Заместитель директора по УВР, ВР |
| 1. Информационное обеспечение профориентационной работы | | | | |
| 3.1 | Информирование обучающихся и их родителей о положении на рынке труда | В течение реализации проекта | Информирование обучающихся и их родителей о положении на рынке труда | Социальный педагог, мастер производственного обучения |
| 3.2 | Информирование обучающихся и их родителей о возможностях и преимуществах получения профессионального образования в профессиональных образовательных учреждениях Хабаровского края | В течение реализации проекта | Информирование обучающихся и их родителей о положении на рынке труда | Социальный педагог, мастер производственного обучения, классные руководители, воспитатели, специалисты службы сопровождения |
| 3.3 | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, педагогов, родителей по вопросам профессиональной ориентации, профессионального самоопределения | В течение реализации проекта | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, педагогов, родителей по вопросам профессиональной ориентации, профессионального самоопределения | Заместитель директора по ВР, педагоги-психологи |
| 3.4 | Рассмотрение на педсовете вопросов по особенностям работы по профориентации обучающихся | Март 2021 | Размещение информации на сайте ОУ | Заместитель директора по ВР |
| 1. Кадровое обеспечение профориентационной работы | | | | |
| 4.1 | Повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по вопросам теории и практики профориентационной работы с обучающимися | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Заместитель директора по УВР, ВР, методист |
| 4.2 | Организовать для педагогов семинары по теме: «Теория и практика профориентационной работы» | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 4.3 | Организовать мероприятия для учащихся и их родителей с представителями СУЗ, представителей разных профессий | Участие родителей в профессиональном самоопределении ребёнка | Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, мастер производственногообучения |
| 1. Программа мероприятий по развитию профориентационной работы | | | | |
| 5.1. | Создание инициативной группы | 2021 г. | Приказ о создании группы | Заместитель директора по ВР |
| 5.2. | Профориентационные встречи для старшеклассников «День открытых дверей» на базе профессиональных образовательных учреждений, предприятий города | В течение реализации проекта | Информированность о мире профессий людей | Заместитель директора по ВР |
| 5.3. | Участие в чемпионате "Абилимпикс" | Развитие профессиональных компетенций | Заместитель директора по УВР, ВР, мастер производственного обучения |
| 5.4. | Организация экскурсий для обучающихся на предприятия и в учебные заведения города | Информированность о мире профессий среди людей с ограниченными возможностями здоровья | Заместитель директора по ВР, мастер производственного обучения |
| 5.5. | Участие в мероприятиях по профориентации школьников "Билет в будущее" | Заместитель директора по ВР |
| 5.6. | Модернизация нового образовательного пространства "Станочный парк" по изготовлению изделий из древесины и древесного материала | Реализация федерального проекта «Современная школа» | Администрация школы |
| 5.7. | Диагностика обучающихся с целью выявления их профессиональных предпочтений | Изучение профессиональных предпочтений обучающихся | Педагоги-психологи |
| 5.8. | Организация профессиональных проб | Формирование у школьников ценностного отношения к труду | Заместитель директора по УВР, ВР, мастер производственного обучения |
| 5.9. | Проведение психологических и профориентационных тренингов | Оказание профориентационной поддержки в процессе выбора будущей профессии | Педагоги-психологи |
| 5.10. | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению |  | Информированность о мире профессий людей с ограниченными возможностями здоровья | Библиотекарь |
| 5.11. | Тематические родительские собрания по профориентационной направленности | Участие родителей в профессиональном самоопределении ребёнка | Заместитель директора по ВР, классные руководители, мастер производственного обучения |
| 5.12. | Проведение психологических индивидуальных и групповых консультаций обучающимися | Выявление успешности обучающихся. Оказание профориентационной поддержки | Педагоги-психологи |
| 5.13. | Работа с портфолио учащихся | Умение планировать свою профессиональную жизнь | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 5.14. | Оформление уголка по профориентации в классных кабинетах | Оказание профориентационной поддержки | Заместитель директора по ВР, классные руководители |

Приложение 3

**Школьный проект** "**Вектор успеха**"

Цель: Выявление и развитие способностей для успешности каждого ребенка в образовательном процессе, организуемом в коррекционном учреждении.

Задачи:

* Создать условия для развития склонностей и задатков через систему профессионального дополнительного образования (далее – ПДО) и систему профессиональной ориентации.
* Повышение доступности дополнительного образования (далее – ДО) детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
* Персонализация программ ДО;
* Повышение качества ДО через детское конкурсное движение, развитие талантов и интересов детей;
* Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение ребенка в вопросах самоопределения.;
* Обеспечение эффективной работы Учреждения в соответствии с новыми современными требованиями.

Ожидаемые результаты:

1. Разработана карта индивидуального развития ребенка.

2. Сформирован пакет инструментария для определения склонностей и задатков (мониторинг, диагностика и т.п.);

3. Увеличение доли детей, посещающих секции, объединения, студии.

4. Разработаны и сертифицированы разноуровневые рабочие программы ПДО по направлениям. Регистрация программ в системе Персонифицированного дополнительного образования (далее ПФДО).

5. Организовано образовательное пространство в соответствии с реализуемыми проектами.

6. Родители – активные участники в процессе развития ребенка;

7. Организовано взаимодействие Социум - школа (сетевые программы ПДО и профподготовки)

8. Привлечение детей, находящихся на индивидуальном обучении (в т. ч. детей инвалидов), к занятиям в системе дополнительного образования и профподготовки.

9. Индивидуализация процесса развития.

-участие и победы в конкурсах различного уровня;

-успешный, здоровый ребенок, с активной позицией ученика.

План мероприятий по внедрению проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование  мероприятий | Сроки  исполнения | Планируемый результат выполнения мероприятия\Отчетная  документация | Ответственные |
| Нормативно - правовое обеспечение | | | | |
| 1 | Разработка и утверждение приказа об организации и ведении дополнительного образования | Ежегодно, Сентябрь | Приказ об организации и ведении дополнительного образования | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| 2 | Разработка и утверждение адаптированных дополнительных образовательных программ с учетом возможностей и интересов детей | Ежегодно, Сентябрь | Адаптированные дополнительные образовательные программы | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| 3 | Разработка и утверждение положений, планирование воспитательных мероприятий среди обучающихся с ОВЗ и методических мероприятий для педагогических работников (конкурсы, смотры, фестивали и др.) | Ежегодно, Сентябрь | Положения и планы массовых мероприятий среди обучающихся и педагогических работников (конкурсы, смотры, фестивали и др) | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| 4 | Заключение договоров о совместной деятельности с организациями- партнерами | Ежегодно,  Май-Сентябрь | Договоры о совместной деятельности | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| Организационно-методическое обеспечение | | | | |
| 1 | Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами на  совместную реализацию  общеобразовательных программ предметной области «Технология» на базе организаций, имеющих высокооснащенные ученико-места, в т.ч. детских технопарков «Кванториум», спортивно-адаптивной школой, ГДТДиМ | В течение реализации проекта | Программы, проекты, сетевого взаимодействия, проведение мероприятий | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Привлечение к участию обучающихся с ОВЗ в школьных, муниципальных и региональных конкурсных мероприятиях | В течение реализации проекта | Нормативно-правовые акты конкурсных мероприятий ОУ | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели |
| 3 | Привлечение к участию педагогических работников в школьных, муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, направленных на выявление эффективных методов и программ дополнительного образования | В течение реализации проекта | Участие педагогов в мероприятиях различного уровня, направленных на выявление эффективных методов и программ дополнительного образования | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, воспитатели |
| 4 | Экспертиза адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, разработанных педагогическими работниками школы (Обновление и корректировка содержания программ дополнительного образования) | В течение реализации проекта | Экспертиза АООП | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования |
| 5 | Мониторинг состояния системы дополнительного образования детей | Ежегодно, IV квартал | Мониторинг | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования |
| 6 | Трансляция опыта работы по профессиональному  самоопределению детей-  инвалидов и детей с ОВЗ в  общеобразовательных организациях в рамках плана работы ресурсного центра | ежегодно | Информация | Мастер производственного обучения, методист |
| 7 | Включение в план работы классных руководителей тем классных часов и экскурсий профориентационной направленности | ежегодно | Планы кл. руководителей | Классные руководители |
| 8 | Разработка рекомендаций по  профессиональному обучению в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации школьного проекта «Билет в будущее» | В течение реализации проекта | Методические рекомендации | Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения, специалисты службы сопровождения |
| 9 | Разработка программы  психолого-педагогического  сопровождения, включая блок по адаптации обучающихся на старшей ступени обучения | ежегодно | Программа психолого-педагогического  Сопровождения обучающихся | Администрация, психологи |
| 10 | Разработка программ  организации профильного обучения и предпрофильной подготовки | Сентябрь | программа | Администрация ОО, мастер производственного обучения, методист |
| 11 | Разработка уроков по предметам с включением информации о профессиях | В течение  года | Сценарии уроков, брошюры | Учителя-  предметники,  учителя начальных классов |
| 12 | Разработка методических рекомендаций, распространение опыта работы, современных методик по профориентации, профессиональному самоопределению | В течение реализации проекта | Методические рекомендации | Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения, специалисты службы сопровождения |
| Кадровое обеспечение профориентационной работы | | | | |
| 1 | Организация обучения педагогических работников дополнительного образования на курсах профессиональной переподготовки и повышения квалификации | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| 2 | Обеспечение проведения практико-ориептированных мероприятий по направленностям дополнительного образования | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Администрация, педагоги доп. образования |
| 3 | Организационно-методическое сопровождение педагогических работников школы для участия в региональных и всероссийских конкурсах профессионального мастерства работников сферы дополнительною образования | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Администрация, методист, педагоги доп. образования |
| 4 | Участие педагогов в совещаниях, семинарах, вебинарах и иных мероприятиях в сфере дополнительного образования | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Администрация школы, методист, педагоги доп. образования |
| 5 | Работа с педагогами по вопросам изучения  инновационных технологий образования, реабилитации, социализации | В течение года | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Администрация школы, педагоги доп. образования |
| 6 | Оказание информационно-методической помощи педагогам дополнительного образования в вопросах организации и планирования образовательного процесса | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Заместитель директора по ВР, методист |
| 7 | Анализ методической работы по профориентации за год.  Планирование работы на год. | май-июнь | Анализ | Заместитель директора по ВР, Мастер производственного обучения, методист |
| 8 | Прохождение курсов повышения квалификации по теме "Предпрофессиональная подготовка детей –инвалидов, детей с ОВЗ" | В течение реализации проекта | Рост профессиональной компетентности педагогических работников | Заместитель директора по ВР, методист |
| Информационное обеспечение | | | | |
| 1 | Анонсы, информация о проводимых мероприятиях, методических и иных материалах для размещения на сайте школы (в соответствии с планом мероприятий) | В течение реализации проекта | Подготовка информации для сайта | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Выпуск буклетов, страничек о  профилях, оформление  стендов "Твое  профессиональное будущее" | В течение  года | Стенд, статьи | Мастер производственного обучения, методист, учителя трудового обучения |
| 3 | Информирование обучающихся и их родителей о возможностях и преимуществах получения сертификата на дополнительное образование в образовательных учреждениях Хабаровского края. | 2021г. | Участие родителей в профессиональном самоопределении ребенка | Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели |
| 4 | Информирование обучающихся и их родителей о возможностях и преимуществах навигатора ПФДО Хабаровского края. | В течение реализации проекта | Участие родителей в профессиональном самоопределении ребенка | Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели |
| 5 | Рассмотрение на педсовете вопроса на тему: «Совершенствование воспитательной системы в КГБОУ Школа 3 | ежегодно | Размещение информации на странице сайта. | Заместитель директора по ВР |
| Программа мероприятий по развитию профориентационной работы | | | | |
| 1 | Проведение мероприятий по построению индивидуальной карты успешности каждого обучающегося с ОВЗ | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели, |
| 2 | Диагностика обучающихся с целью выявления их уровня воспитанности, сформированность жизненных компетенций | В течение реализации проекта | Выявление в % соотношении успешности обучающихся (участие и победы в конкурсах, олимпиадах); | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. руководители, воспитатели |
| 3 | Работа с детскими электронными Портфолио | В течение реализации проекта | Умение планировать свою жизнь | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 4 | Реализация разноуровневых адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ, в том числе с использованием дистанционных технологий | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Педагоги доп. образования |
| 5 | Родительские собрания и родительские лектории по вопросам профессионального самоопределения обучающихся | В течение реализации проекта | Приказ,  буклеты | Заместитель директора по ВР, психологи, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 6 | Комплектование групп профессиональной подготовки | Сентябрь | Приказ, списки | Администрация |
| 7 | Комплектование классов для прохождения обучения в профильных классах | Апрель-май | списки | Администрация |
| 8 | Анкетирование "Твой выбор" среди учащихся 9-ых классов и их родителей | февраль | Письмо,  информация | Классные руководители, воспитатели |
| 9 | Анкетирование учащихся 7-8-ых классов "Выбор  элективных курсов", "Технология" (основы  профессии) | февраль | Письмо,  информация | Классные руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 10 | Организация классных часов профориентационной направленности для обучающихся 1-9 классов | 2 раза в  четверть | Информация | Классные руководители, воспитатели |
| 11 | Организация уроков с  включением информации о профессиях | В течение реализации проекта | Информация | Учителя-предметники |
| 12 | Организация психолого-педагогического сопровождения, включающего блок адаптации обучающихся 1 профильных курсов | В течение  года по  отдельному  плану | Информация | Психологи |
| 13 | Организация практик, профессиональных проб, десантов, акций, фестивалей профориентационной направленности | В течение реализации проекта | Приказы,  информация | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, Классные руководители, воспитатели |
| 14 | Организация внеурочной деятельности, дополнительного образования по вопросам профессионального самоопределения | В течение реализации проекта | Приказы, информация | Классные руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 15 | Организация уроков  трудового обучения для обучающихся на дому и детей-инвалидов | В течение реализации проекта | Информация | Учителя трудового обучения, учителя индивидуального обучения |
| 16 | Организация экскурсий на предприятия города | В течение реализации проекта | Информация | Классные руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 17 | Организация экскурсий, встреч с представителями СПО | В течение  года | Информация | Социальный педагог, классные руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 18 | День предпринимателя | апрель | Информация | Мастер производственного обучения, классные руководители, воспитатели, педагоги доп. образования |
| 19 | Участие обучающихся в открытых онлайн-уроках, направленных на раннюю профориентацию | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Педагоги доп. образования |
| 20 | Реализация проектов волонтерского движения «Радуга добра» | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Педагоги доп. образования |
| Совещания с завучами, с ответственными за профориентационную работу | | | | |
| 1. | Заседание координационного Совета по вопросам организации предпрофильного и профильного обучения. | Сентябрь,  февраль, май | Приказ,  протоколы | Мастер производственного обучения, методист |
| 2. | «Круглый стол» по организации обучения на старшей ступени обучения, профориентационной работы | декабрь | Приказ,  информация | Зам. директора по ВР, Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения, методист |
|  | Анализ поступления обучающихся 9 классов в учреждения СПО и анализ трудоустройства выпускников | сентябрь | Информация | Зам. директора по ВР, Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения |
| Совещания, семинары, конференции, мастер – классы, конкурсы  (для педагогов) | | | | |
| 1 | Участие, организация и проведение конкурсных мероприятий различного уровня, направленных на развитие профессиональной компетентности и повышение педагогического мастерства. | В течение реализации проекта | Приказ,  информация | Зам. директора по ВР, Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения, методист |
| 2 | Участие, организация и проведение  семинаров, конференций различного уровня, направленных на развитие профессиональной  компетентности и повышение педагогического мастерства | В течение реализации проекта | Приказ,  информация | Зам. директора по ВР, Мастер производственного обучения, учителя трудового обучения, методист |
| 3 | Семинары – практикумы для завучей, психологов, классных руководителей, педагогов,  ведущих уроки профильных предметов и элективных курсов по организации профориентационной работы. | В течение реализации проекта | Информация | Зам. директора по ВР, методист |
| 4 | Семинар для педагогов «Методология сопровождения, наставничества и «шефства» | В течение реализации проекта | Информация | Зам. директора по ВР, методист |
| 5 | Организация повышения квалификации педагогов по развитию творческих способностей обучающихся | В течение реализации проекта | Информация | Зам. директора по ВР, методист |
| Творческие конкурсы, научно-практические конференции, олимпиады  (работа с учащимися) | | | | |
| 1 | Выставка фотографий «Профессиональный  калейдоскоп» среди обучающихся 9-11 классов | сентябрь | Приказ,  положение,  критерии;  Приказ по итогам | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 2 | Конкурс проектов "Профессии моих родителей"  среди обучающихся 7-8 классов | март | Приказ, положение,  критерии;  Приказ по итогам | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 4 | Межмуниципальный конкурс "Ученик года" | Март-апрель | Приказ, положение, критерии; Приказ по итогам | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 5 | Проведение летних специализированных смен для участников детских общественных объединений | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 6 | Реализация общешкольного конкурса "Класс года" | В течение реализации проекта | Рост личностной активности и успешности обучающихся | Заместитель директора по ВР, педагоги доп. образования, кл. рук., воспитатели |
| 7 | Участие обучающихся в  конкурсе профессионального  мастерства в формате  "Абилимпикс" |  |  |  |

Приложение 4

**Школьный проект по предпрофильной подготовки и профессиональной ориентации обучающихся** "**Миниферма**"

Цель проекта: создание системы социальной адаптации и жизнеустройства выпускников КГБОУ Школа 3, путем вовлечения в хозяйственную деятельность, ориентируя обучающихся на создание и функционирование рентабельных крестьянских хозяйств, умение вести личное подсобное хозяйство.

Задачи проекта:

1. Сформировать у обучающихся качества рачительного хозяина, умеющего организовать и вести рентабельное крестьянское хозяйство, ЛПХ, работать на сельскохозяйственных производствах.

2. Познакомить школьников с основами производственной деятельности сельского хозяйства.

3. Овладение умениями рациональной организации трудовой деятельности.

4. Воспитание ответственного отношения к труду и результатам труда, формирование культуры труда.

5. Формирование готовности и способности к самостоятельной деятельности на рынке труда, товаров и услуг, продолжений обучения в системе непрерывного профессионального образования.

Планируемы результаты и эффекты проекта:

1. Вовлечение не менее 80% обучающихся в сельскохозяйственную деятельность.

2. Дальнейшее трудоустройство выпускников в области сельского хозяйства.

3. Повышение уровня адаптации выпускников КГБОУ Школа 3 к современным условиям жизни.

4. Повышение квалификации педагогических работников, что выражается в практическом освоении новых технологий и форм организации социального проектирования и исследовательской деятельности обучающихся.

5. Создание единой образовательной среды, включающей в себя ресурсы образовательной организации и социальных партнеров.

6. В 2025 году трансляция опыта по итогам реализации проекта "Миниферма", через краевой семинар и/или вебинар, сайт образовательного учреждения, проведение экскурсий.

Продукты проекта:

1. Информационная страница на сайте КГБОУ Школа 3 о накопленном опыте в ходе реализации проекта по предпрофильной подготовки и профессиональной ориентации обучающихся "Хозяин земли/ Миниферма".

2. Разработка и публикация методического сборника из опыта реализации проекта по предпрофильной подготовки и профессиональной ориентации обучающихся "Миниферма".

Дорожная карта по реализации проекта "Миниферма"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направления деятельности | Ответственные | Сроки реализации | Планируемый результат |
|  | Разработка нормативно-правовой базы по реализации проекта "Минифера" приказы, положения, формирование рабочей группы для реализации проекта | Руководитель ОУ  Зам. по УВР | 2021 г. | Разработанная нормативно-правовая база: приказы, положения. Определен состав рабочей группы. |
|  | Разработка и утверждение дорожной карты проекта "Минифера". | Руководитель ОУ  Зам. по УВР  Зам. по ВР  педагогические работники | 2021 г. | Дорожная карта |
|  | Информационное обеспечение реализации проекта | Специалист по информатизации | в течение всего времени | Информация на сайте школы |
|  | Педагогический совет "Программа развития КГБОУ Школа на 2021-2025 годы" | Руководитель ОУ  Зам. по УВР  Зам. по ВР | 2021 | Утверждение Программы развития КГБОУ Школа 3 |
|  | Разработка, реализация рабочих программ сельскохозяйственного направления по предпрофильному обучению дополнительного образования, внеурочной деятельности:  "Юный кроликовод", "Эко-огород", "Агроазбука". | Руководитель ОУ  Зам. по УВР  Зам. по ВР  Рук. МО | 2021 | Рабочие программы по дополнительному образованию, внеурочной деятельности |
|  | Заключение договоров о сетевом взаимодействии, усиление партнерских связей | Руководитель ОУ | в течение всего времени | Договора о взаимодействии, сотрудничестве |
|  | Профориентационные встречи обучающихся с представителями профессий сельскохозяйственной направленности | Зам. по ВР | в течение всего времени | Рост доли обучающихся, проявляющих интерес к современным сельскохозяйственным профессиям до 100% |
|  | Повышение квалификации и/ или профессиональной переподготовки, в том числе по сельскохозяйственной направленности | Руководитель ОУ Зам. по УВР  Зам. по ВР  педагогические работники | До конца 2025 г. | Педагогические работники в 100% составе непрерывно и планомерно повышают свою квалификацию и переподготовку. |
|  | Проведение мастер-классов по преподаванию учебных модулей сельскохозяйственной направленности | педагогические работники | До 2025 г. |
|  | Изучение передового опыта в образовательных учреждениях, в том числе работающих по сельскохозяйственному направлению | Руководитель ОУ  Зам. по УВР  Зам. по ВР  педагогические работники | в течение всего времени |
|  | Разработка и применение инновационных, авторских образовательных технологий | Руководитель ОУ Зам. по УВР  Зам. по ВР  педагогические работники | До 2025 г. | Рост доли педагогов, работающих по инновационным образовательным технологиям до 100%  Повышение качества знаний обучающихся до 70% |
|  | Внедрение новых (инновационных) педагогических технологий |
|  | Организация и проведение экскурсий на сельскохозяйственные предприятия (фермы) города/района | Зам. по ВР  Старший воспитатель | в течение всего времени | Формирование у учащихся комплекса профессиональных компетенций в сфере сельскохозяйственной деятельности, способностей в сфере разработки и реализации проектов, новых социальных инициатив |
|  | Организация и проведение летней трудовой практики | Зам. по УВР  Мастер производственного обучения | До 2025 г. |
|  | Разработка мини-проектов по выращиванию и разведению цветочных, овощных, декоративных культур, а так же по разведению кроликов | Учителя профильного труда  Педагоги ДО | До 2025 г. |
|  | Краевой семинар и/или вебинар о по диссеминации опыта работы над проектом "Минифера/Экодом" | Руководитель ОУ  Зам. по УВР  Методист ОУ | 2025 г. | К 2025 году образовательное учреждение протранслировало опыт по итогам реализации проекта «Минифера», через краевой семинар и/или вебинар, сайт образовательного учреждения |
|  | Представление достижений школы по реализации проекта "Минифера" на сайте | Специалист по информатизации | ежегодно |

Приложение 5

**Школьный проект** "**PROактивный педагог**"

Цель проекта: Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающий не менее 80% педагогов КГБОУ Школа 3 к концу 2025 года.

Задачи проекта:

1. Обеспечить возможность для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников и руководителей, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, в форматах непрерывного образования к концу 2025 года;

2. Организовать не менее 10 % педагогических работников КГБОУ Школы 3 для прохождения добровольной независимой оценки профессиональной квалификации до 2025 года;

3. Организовать поддержку и сопровождение (наставничество) 100% молодых специалистов в первые 3 года работы в КГБОУ Школа 3, организовать сетевое наставничество;

4. Организовать сетевое взаимодействие с профессиональными образовательными организациями педагогической направленности, с целью повышения значимости профессии учителя, для студентов педагогических специальностей;

5. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной, по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников в КГБОУ Школа 3.

Планируемые результаты и эффекты проекта:

1. Педагогические работники в 100% составе непрерывно и планомерно повышают свою квалификацию.

2. Не менее 10 % педагогических работников КГБОУ Школы 3 пошли добровольную независимую оценку профессиональной квалификации.

3. Молодые педагоги в первые 3 года работы получили поддержку и сопровождение (наставничество), создана модель наставничества, в том числе сетевого.

4. Проведены запланированные мероприятия для студентов педагогических специальностей, направленные на повышение престижа профессии учитель. К 2025 году на свободные ставки приняты молодые специалисты.

5. В 2025 году трансляция опыта по итогам реализации проекта "Учитель будущего", через краевой семинар и/или вебинар, сайт образовательного учреждения, разработку и публикацию методических рекомендаций.

Продукты проекта:

1. Информационная страница на сайте КГБОУ Школы 3 о внедрении национальной системы профессионального роста педагогических работников.

2. Разработка и публикация методических рекомендаций по результатам внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников.

Дорожная карта по реализации проекта "PROактивный педагог"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направления деятельности | Ответственные | Сроки реализации | Планируемый результат |
| 1 | Утверждение кросс функциональной команды из педагогических сотрудников КГБОУ Школа 3 для реализации проекта "PROактивный педагог". Согласование полномочий для участников проекта. | Руководитель ОУ,  Зам. по УВР | 2021 г. | Созданная кросс функциональная команда и согласованные полномочия участников |
| 2 | Разработка и утверждение дорожной карты проекта "PROактивный педагог". | Руководитель ОУ,  Зам. по УВР, З  ам. по ВР, педагогические работники | 2021 г. | Дорожная карта |
| 3 | Организация непрерывного обмена опытом внутри образовательной организации, через работу методических объединений школы, включающие такие мероприятия как открытые занятия, мастер классы, дебаты и др. | Зам. по УВР,  Зам. по ВР,  Руководители МО | Ежегодно | Педагогические работники в 100% составе непрерывно и планомерно повышают свою квалификацию и переподготовку.  Рост доли педагогов, работающих по инновационным образовательным технологиям до 70% |
| 4 | Создание рабочих групп: "Мыслитель", "Образовательный лифт", "Спектр", "Профессионал" с целью реализации проекта "PROактивный педагог" | Зам. по УВР | 2021 г. |
| 5 | Мониторинг результативности образовательной деятельности педагогических работников по повышению квалификации, самообразованию и аттестации | Руководители МО | Ежегодно май |
| 6 | Повышение квалификации и/ или профессиональной переподготовки в соответствии с национальной системой профессионального роста | Руководитель ОУ, Зам. по УВР,  Зам. по ВР, педагогические работники | До конца 2025 г. |
| 7 | Семинар/вебинар по обмену опытом с другими образовательными организациями на базе КГБОУ Школа 3 | Руководитель, Зам. по УВР,  Зам. по ВР, Методист | Ежегодно |
| 8 | Прохождение педагогическими работниками курсов предлагаемых ХК ИРО и другими организациями | Методист | В течение всего времени |
| 9 | Прохождение педагогическими работниками курсов "Первой помощи" | Методист | Ежегодно |
| 10 | Очное участие педагогических работников в семинарах, конференциях и т.п. | Руководитель, Зам. по УВР,  Зам. по ВР, Методист | В течение всего времени |
| 11 | Использование платформы мобильного электронного обучения (далее - МЭО), для организации современного образовательного процесса. | Специалист по информатизации | В течение всего времени |
| 12 | Участие педагогических работников в вебинарах, с использованием дистанционных форм обучения, по актуальным направлениям развития. | Методист, Руководители МО | В течение всего времени | Рост доли педагогов, ежегодно предъявляющих собственный опыт на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, персональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.) до 50%. |
| 13 | Участие педагогических работников во внешних курсах:  "Эффективное наставничество» на платформе ТренигСпэйс";  - Управление инновациями в образовательной организации: от цели национального проекта "Образование" до нормы профессиональной деятельности педагога | Директор  Зам. по УВР,  Зам по ВР,  Методист, педагогические работники | 2020-2021 г. |
| 14 | Заседание МО классных руководителей по темам: 1.Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с классным коллективом, родителями и  семьями.  2. Воспитание ключевых компетенций обучающихся (социальная, коммуникативная, предметная, нравственная, информационная, автономизационная) | МО классных  руководителей | 2021-2022 г. |
| 15 | Заседание МО учителей-предметников по темам:  1. Создание условий для развития педагогического мастерства при работе с детьми с ОВЗ.  2. Технологии развития социальной, предметной, коммуникативной и автономизационной компетентности | МО учителей-предметников | 2021-2022 г. |
| 16 | Внедрение новых педагогических и информационных технологий в современные занятия специалистов коррекционного направления. | МО специалистов службы сопровождения (учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, тьюторы, социальный педагог) | до 2025 г. |
| 17 | Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства воспитателя. | МО воспитателей | до 2025 г. |
| 18 | Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс | Рабочая группа «Мыслитель» | до 2025 г. |
| 19 | Повышение познавательной активности в рамках реализации ФГОС с целью развития читательской грамотности у обучающихся с умственной отсталостью | Рабочая группа «Образовательный лифт» | до 2025 г. |
| 20 | Развитие профессиональных компетенций педагогов в сфере педагогической поддержки социализации и индивидуализации развития обучающихся с ОВЗ и инвалидностью | Рабочая группа «Спектр» | до 2025 г. |
| 21 | 1. Формирование готовности педагогов осуществлять профессиональную деятельность в условиях модернизации образования.  2.Обеспечение учебно-методического, организационного сопровождения педагогов при реализации образовательных программ всех уровней образования.  3.Выбор педагогами индивидуального маршрута повышения своего профессионального уровня с учетом требований ФГОС и Профессионального стандарта «Педагог».  4. Эффективное использование механизма аттестации педагогических кадров. | Рабочая группа «Профессионал» | до 2025 г. |
| 22 | Педагогический совет по теме "Учитель будущего" для определения ресурсов и стратегии образования и повышение компетентности педагогов | Руководитель, Методист | 2020 г. | Не менее 10 % педагогических работников КГБОУ Школы 3 пошли добровольную независимую оценку профессиональной квалификации |
| 23 | Внедрение структуры вертикального роста педагогических работников в соответствии с национальной системой профессионального роста | Руководитель | 2021 г. |
| 24 | Оказание необходимой помощи (консультации) в подготовке педагогических работников к аттестации, независимой оценке профессиональной квалификации | Методист | В течение всего времени |
| 25 | Педагогический совет (или семинар) по ознакомлению педагогических работников с изменениями в аттестации педагогических работников, с национальной системой профессионального роста. (с привлечением компетентныхспециалистов, осведомленных в нововведениях) | Руководитель, Методист | 2020 г. |
| 26 | Разработка плана работы (модели) по наставничеству молодых специалистов (учителей, воспитателей, психологов, дефектологов, логопедов, тьюторов), в том числе дистанционное наставничество | Методист, Педагоги наставники | 2021 г. | Молодые педагоги в первые 3 года работы получили методическую поддержку и сопровождение (наставничество), создана модель наставничества, в том числе сетевого. |
| 27 | Оказывать необходимую методическую помощь и поддержку молодым специалистам | Методист, Педагоги наставники | В течение всего времени |
| 28 | Анализ (мониторинг) работы наставников | Методист | Раз в год |
| 29 | Создание ассоциации педагогов-наставников на базе образовательного учреждения (или вступление в уже существующую на краевом уровне) | Методист, Педагоги наставники | 2022 г. |
| 30 | Участие в конкурсе «Лучший наставник» | Методист, Педагоги наставники | 2022-2025 |
| 31 | Организация взаимодействия с АмГПГУ | Руководитель, Методист | 2021г. | Проведены запланированные мероприятия для студентов педагогических специальностей, направленные на повышение престижа профессии учитель. К 2025 году на свободные ставки приняты молодые специалисты. |
| 32 | Разработка и согласование плана мероприятий с АмГПГУ | Методист | 2021 г. |
| 33 | Разработка буклетов посвященных значимости профессии педагог, распространение буклетов в АмГПГУ | Методист | 2021 г. |
| 34 | Трудоустройство молодых специалистов | Руководитель | В течение всего времени |
| 35 | Создание на сайте КГБОУ Школа 3 информационной страницы о внедрении национальной системы профессионального роста педагогических работников | Специалист по информатизации | 2021 г. | К 2025 году образовательное учреждение протранслировало опыт по итогам реализации проекта «PROактивный педагог», через краевой семинар и/или вебинар, сайт образовательного учреждения, разработку и публикацию методических рекомендаций. |
| 36 | Представление достижений школы по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников на сайте КГБОУ Школы 3 | Специалист по информатизации | Ежегодно |
| 37 | Краевой семинар и/или вебинар о результатах внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников | Руководитель, Методист | 2025 г. |
| 38 | Разработка и публикация методических рекомендаций по результатам внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников | Методист, педагогические работники | К концу 2025 г. |

Приложение 6

**Школьный проект** "**Мы вместе**"

Цель проекта: повышение эффективности взаимодействия участников образовательных отношений в психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учётом их образовательных потребностей и индивидуальных особенностей.

Задачи проекта:

1. совершенствовать взаимодействие всех участников образовательных отношений (родитель-учитель, учитель-ученик, родитель-ученик-учитель);
2. использовать активные формы в работе с родителями, повысить их психолого-педагогическую грамотность;
3. повышать психолого-педагогическую грамотность педагогов.

Направление проекта:

1. оказание ранней помощи детям с ОВЗ от 0 до 3 лет;
2. осуществление информационно-просветительской поддержки семьям, воспитывающих детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
3. осуществление эмоционально психологической поддержки педагогов.
4. организация комплексного сопровождения участников образовательного процесса, находившихся в условиях инклюзии.

Планируемые результаты и эффекты проекта:

1. родители и педагоги принимают активное участие в реализации подпроектов, совместной деятельности педагогов и детей на 40%;
2. обучающиеся с ОВЗ приобретут навыки необходимые для полноценной жизни в обществе, для эмоционального личностного становления и социализации (опыт взаимодействия, сотрудничества, усвоения правил поведения в обществе);
3. снизится показатель общей родительской тревожности;
4. повышение психолого-педагогической грамотности, профессиональной уверенности.
5. увеличится количество участников образовательного процесса инклюзивного пространства до 100%.

Продукты проекта:

1. коррекционно-развивающие программы;
2. индивидуальные занятия;
3. групповые занятия;
4. индивидуальные программы развития (ИПР);
5. методические рекомендации для участников образовательного процесса;

Дорожная карта по реализации проекта "Мы вместе"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление деятельности | Сроки реализации | Ожидаемый практический и научно-методический результат | Ответственный исполнитель | Фактический результат практической и научно-методический результат, продукт |
| 1. Организационно-методическое обеспечение | | | | | |
| 1.1. | Написание и утверждение мероприятий по реализации дорожной карты на 2021-2025 учебный год | Январь 2021г. | Утверждение мероприятий дорожной карты Службы ранней помощи | Руководитель Службы ранней помощи | Дорожная карта |
| 1.2. | Предоставление сравнительного анализа по дорожной карте проекта | Май 2021г. | Предоставление информации о проделанной работе службой сопровождения | Специалисты службы сопровождения | Анализ о проделанной работе |
| 1.3. | Утвердить и включить в деятельность проект «Служба ранней помощи» для детей с ОВЗ от 0 до 3 лет, сопровождение родителей воспитывающих детей с ОВЗ. | В течение года | Расширение кругозора, развитие коммуникативных навыков родителей воспитывающих детей с ОВЗ | Специалисты службы сопровождения | Методические рекомендации, буклеты, |
| 1.4. | Организация взаимодействия участников образовательных отношений, для составления программы сопровождения на основании мониторинга. | Сентябрь, декабрь, май | Разработка программы сопровождения | Педагогические работники | Программа сопровождения |
| 1.5. | Организация сетевого взаимодействия участников образовательных отношений инклюзивного пространства | январь 2021г. | Разработка модели сопровождения  обучающихся в условиях инклюзии | Специалисты службы сопровождения | Модель сопровождения |
| 1. Диагностическая работа | | | | | |
| 2.1. | Диагностика уровня адаптации обучающихся 1 классов к обучению | Октябрь | Определение уровня адаптации | Педагоги-психологи | Результаты диагностики |
| 2.2. | Организация и проведение диагностических мероприятий по выявлению логопедических нарушений у детей дошкольного и школьного возраста | Сентябрь, май | Проведение диагностического обследования детей дошкольного и школьного возраста | Учителя-логопеды | Результаты диагностики |
| 2.3. | Мониторинг уровня школьной мотивации | Декабрь | Определение уровня мотивации обучающихся | Педагоги-психологи | Результаты диагностики |
| 2.4. | Мониторинг "Удовлетворенность педагогов полнотой и качеством предоставляемых услуг" | Сентябрь-май | Определение уровня полнотой и качеством предоставляемых услуг | Педагоги-психологи | Результаты диагностики |
| 2.5. | Мониторинг «Удовлетворенности родителей предоставляемых услуг» | Декабрь-май | Определение уровня предоставляемых услуг | Педагоги-психологи | Результаты диагностики |
| 2.6. | Диагностическое исследование родителей "Взаимодействие родитель-ребёнок» в рамках "Школы для родителей" | Декабрь-май | Мониторинг первичного и вторичного диагностического исследования родителей | Педагоги-психологи | Результаты диагностики |
| 2.7. | Дополнительное диагностическое исследование | По запросу | Подведение результатов проведенного диагностического исследования | Специалисты службы сопровождения | Результаты диагностики |
| 2.8. | Выявление обучающихся с УО, находившихся на инклюзивном обучении | Сентябрь-декабрь | Оказание методической, консультативной, психолого-педагогической помощи участникам инклюзивного образования. | Руководители МО, специалисты службы сопровождения | Анализ о проделанной работе |
| 1. Коррекционно-развивающая работа | | | | | |
| 3.1. | Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий с обучающимися с ОВЗ | Сентябрь-май | Развитие психических процессов у обучающихся | Специалисты службы сопровождения | Рабочие программы, конспекты занятий |
| 3.2. | Организация и проведение занятий по развитию эмоционально-волевой сферы | Сентябрь-май | Развитие эмоционально-волевой сферы у обучающихся | Педагоги-психологи | Рабочие программы, конспекты занятий |
| 3.3. | Поведение психологических и профориентационных занятий с элементами тренинга | В течение года | Оказание психологической и профориентационной поддержки обучающимся | Педагоги-психологи | Рабочие программы, конспекты занятий |
| 1. Просветительская, профилактическая и консультативная работа | | | | | |
| * 1. Проект "Тандем" | | | | | |
| 4.1.1. | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей в области воспитания | В течение года | -просвещение родителей по вопросам психологии и педагогики;  -вооружение родителей необходимыми для воспитания детей психолого-педагогическими знаниями и умениями, основами педагогической культуры;  -проведение тематических родительских собраний, встреч. | Специалисты службы сопровождения | Программа работы с родителями |
| 4.1.2. | Информационное, методическое сопровождение педагогического просвещения родителей | В течение года | -индивидуально-профилактическая работа с родителями из семей «группы риска»;  - оказание родителям психолого-педагогической помощи в решении проблемных ситуаций. | Специалисты службы сопровождения | Программа работы с родителями |
| 4.1.3. | Организация эффективного взаимодействия с родительским коллективом | В течение года | -расширение спектра форм и видов деятельности работы с родителями;  -оптимизация детско-родительских отношений;  -создание условий для развития и укрепления семейных ценностей и толератного отношения друг к другу. | Классные руководители | Программа работы с родителями |
| 1. Трансляция опыта работы с детьми с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения) | | | | | |
| 5.1 | Представление по самообразованию своей профессиональной деятельности | В течение года | Определение проблемного поля в деятельности и разработка данной тематики в профессиональной сфере. Трансляция опыта. | Специалисты Службы сопровождения | Буклеты, презентации, программы |
| 5.2 | Участие в заседаниях методического объединения согласно план-графику школы | В течение года | Обогащение опыта в работе с детьми с УО (интеллектуальные нарушения) | Специалисты Службы сопровождения | Разработка тем |
| 5.3 | Сотрудничество со специалистами образовательных организаций города и района по вопросам сопровождения детей с УО (интеллектуальными нарушениями) | По запросу в течение года | Обмен опытом узких специалистов образовательных организаций края | Специалисты Службы сопровождения | Методические рекомендации, программы |
| 5.4 | Участие в краевых мероприятиях | В течение года | Обогащение опыта в работе с детьми с УО (интеллектуальные нарушения) | Специалисты Службы сопровождения | Доклад |
| 5.5 | Организация и участие в стажировках | В течение года | Обмен опытом узких специалистов образовательных организаций края | Специалисты Службы сопровождения | Доклад |

Приложение 7

**Проект социального взаимодействия** "**Школа без границ**"

В понятие успешной социализации подрастающего поколения вкладывается адаптация личности к обществу, путем усвоения социального опыта, ценностей, норм и установок, присущим как обществу в целом, так и отдельным группам, формирование собственной позиции и неповторимой индивидуальности, процесс саморазвития и самореализации, в ходе которого создается новый социокультурный опыт.

Приобщение ребенка с ОВЗ к миру социальной действительности – одна из сложных и важных проблем. В современных концепциях и нормативных документах социальное развитие рассматривается как одно из важнейших направлений личностного развития в целом.

Современная школа может стать центром социального действия, в котором идет ежедневная совместная работа детей и взрослых. Это предполагает превращение ее в открытое пространство для взаимодействия с учреждениями социума в системе «ребенок–педагог–семья».  
Школа может приобрести большое значение, как субъект социального партнерства. По мнению французского философа А.Риккера, современный человек предельно расширяет представление о самом себе: "Я – тот, кто действует". При такой позиции важной становится инициатива.  
Современная школа может и должна стать центром созидательных, творческих инициатив, призванным развивать духовно-интеллектуальный потенциал всех участников педагогического процесса, значимых не только для школьного сообщества, но и для жителей микрорайона, города.  
Эффективность работы образовательного учреждения снижается из-за несогласованности действий учреждений образования, культуры, здравоохранения.

Опыт работы нашего образовательного учреждения с учреждениями социума показал, что активная позиция влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. Используя позитивный опыт взаимодействия с социальными институтами, все участники получают хороший стимул к сотрудничеству, появилось желание украшать и улучшать мир вокруг себя, осталось удовлетворение от совместной работы и общения.  
Целевой проект взаимодействия с учреждениями социума "Школа без границ" представляет вариант вовлечения обучающихся в систему социального партнерства.

Актуальность проекта обусловлена поиском путей включения общественности города в оценку качества школьного образования. Деятельность КГБОУ Школа 3 ориентирована на сотрудничество с различными общественными институтами и структурами местного сообщества ради достижения общественно значимого результата – личностного становления обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями), включением детей в социально значимую деятельность. Расширяя круг социальных партеров, мы ориентируемся на общность форм, видов и содержание деятельности; на совпадение интересов в образовательной политике и ее результатов. Вместе с тем, участие общественности в деятельности школы носит стихийный характер, чаще всего инициируется самим образовательным учреждением. Поэтому мы видим следующие проблемы, которые требуют решения:

- Недостаточное влияние школы на развитие местного сообщества.

- Слабое использование местного сообщества, как ресурса развития образовательного и воспитательного процесса.

- Местное сообщество не всегда готово к формированию гражданского заказа.

Необходимость разрешения названных проблем привела нас к разработке модели проекта социального партнерства "Школа без границ".

Идея социального партнерства в образовании заключается в том, что для решения проблем в этой социально значимой сфере требуются усилия всего общества, а не только одного из его составляющих - государства. Социальное взаимодействие формируется на основе тесного взаимодействия всех участников образовательного процесса и социальных партнеров, единой системой образования и местного сообщества. Социальное партнерство «генетически» содержит в себе идею изменений. Система социального взаимодействия призвана обеспечить целенаправленное формирование у школьников активной позиции, способствовать всемерному включению их в решение задач развития города, края, страны.

Развитие партнерских связей позволит:

- сформировать образовательное пространство, используя внутренние и внешние связи;

- создать сетевую организацию;

- реализовать идеи государственно-общественного характера управления школой;

- развить потребности личностного участия в процессах преобразования общества.

Цель проекта: Разработка эффективной модели взаимодействия образовательного учреждения и местного сообщества для расширения возможностей развития и воспитания обучающихся.

Задачи проекта:

- разработать механизмы взаимодействия образовательной организации и местного сообщества.

- отработать механизм взаимодействия с социальными институтами по вопросам адаптации детей к условиям общественного воспитания.

- формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.

- развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим.  
- обеспечение эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, использование навыков социального партнерства для личностно-гармоничного развития.

- выявить инновационные ресурсы и инициативы, обеспечить их сопровождение и интегрировать в образовательный процесс.

- совершенствовать систему управления школой через развитие общественных форм управления и гражданской активности.

- организовать образовательные события (конкурсы, конференции, встречи, фестивали и т.д.).

- создать систему общественного оценивания.

Принципы:

* Гуманизма – основывается на усилении внимания к личности ребенка как высшей ценности общества, установке на формировании активной гражданской позиции, с полноценными интеллектуальными, моральными и физическими качествами, создание благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности;
* Личной ориентированности – направлен на реализацию индивидуальных качеств и способностей всех участников в системе «ребенок–педагог–семья»;
* Культуросообразности – понимание мира, частью которого является сам ребенок. В этом мире преобладает идея малой родины – организация жизнедеятельности детей в пространстве многонациональной культуры с акцентом на ее региональный компонент;
* Интеграции и координации – отражает способы взаимосвязной деятельности всех субъектов социального партнерства и их согласованную работу;
* Диалогичности – нацелен на оптимизацию взаимодействия субъектов социального партнерства;
* Деятельной организации – направлен на объединение всех форм социального сотрудничества в создание единой воспитательной системы.

Срок реализации проекта: 2021-2025 годы.

Кадровыми ресурсами данного проекта являются: администрация и педагогические коллективы ОО, родители; активисты студенческого сообщества, дома ветеранов, работники городских ДК, музеев, библиотек; сотрудники полиции; преподаватели ХАСШ, Военно-патриотических клубов города.

Информационно-методическое обеспечение проекта - создание информационной среды на сайте ОО, на страницах социальных сетей. Материально-технические ресурсы:

для проведения совместных мероприятий используются площадки школы и социальных партнеров с имеющимися материальными ресурсами.

Предполагаемый результат:

1. Создание системы взаимодействия школы с учреждениями социума города на основе договоров и совместных планов.

2. Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов.

3. Рост психоэмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами.

4. Стимулирование личностного развития всех участников проекта;

5. Структура управления образовательной организации, обеспечивающая координацию взаимодействия с социальными институтами, использование социокультурного потенциала социума города в создании единой воспитательной системы.

6. Разработка сетевых образовательных программ;

7. Повышение инвестиционной привлекательности сферы образования (реализация социальных проектов, трудоустройство подростков в летнее время);

8. Создание модели эффективного взаимодействия «Школа – местное сообщество».

Взаимоотношения школы и социальных партнеров имеют долгосрочные перспективы развития.

В результате совместной деятельности мы получим:

- учащихся с четкой жизненной позицией, умеющих вступать в партнерские отношения с представителями разных слоев общества и возрастных групп.

- общественно активных людей, способных определять и строить политику и экономику; граждан, способных проявлять гражданскую позицию.

- работников, способных творчески относиться к своей деятельности.

- не будет прервана связь поколений и будет передан социальный и исторический опыт.

- предприимчивых людей с продвинутым мышлением.

- родители будут активно влиять на учебно-воспитательный процесс, осуществлять управление качеством образования.

Для распространения опыта реализации проекта планируется:

- проведение семинаров, видеоконференций

- публикации по теме проекта на сайте ОО, в муниципальных, региональных СМИ.

- предполагается использование сетевых сообществ педагогов.

Дерево социального взаимодействия

по реализации проекта "Школа без границ"

Обеспечить развитие участников внедрения Целевой модели социального партнерства в КГБОУ Школе 3 и улучшение личных показателей их эффективности в разрезе форм взаимодействия

Подпроект социального партнерства 2

"Творчество без границ"

Организация и проведение городских и районных мероприятий

Совместная реализация программы волонтерской деятельности

Подпроект социального партнерства 4

Мы рядом, мы вместе

Подпроект социального партнерства 1

"Я – волонтер!"

Организация и проведение городских конкурсов, фестивалей искусств.

Микро-проект 1.1.

Школа – детский сад

Микро-проект 3.2.

#Территория66

Подпроект социального партнерства 3

"#Территория66"

Микро-проект 1.2.

Школа - школа

Микро-проект 2.1.

Минута славы

Микро-проект 2.2.

Арт-город

Микро-проект 3.1.

Открытые двери

Микро-проект 5.1.

Школа

Вожатый мечты

Микро-проект 3.1.

Клуб выходного дня

Микро-проект 1.3.

Университет - школа

Организация и проведение профориентационных экскурсий. Встречи с представителями предприятий, учреждений профессионального образования.

Подпроект социального партнерства 6

Профи-школа

Организация и проведение совместных мероприятий

Микро-проект 3.2.

За кулисами \

Мир наизнанку

Микро-проект 4.1.

Патриот

Подпроект социального партнерства 5

Городские каникулы

Организация совместного досуга

Микро-проект 4.2.

Храм души

Микро-проект 5.2.

Каникулярный оздоровительный лагерь

Дорожная карта

Внедрение модели социального партнерства "Школа без границ"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа | Мероприятия | Содержания деятельности | Планируемый результат | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовительный | Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению проекта.  Определить потенциально возможных социальных партнеров.  Разработать микро-проекты социального взаимодействия. Заключить договоры сетевого взаимодействия. | Основные мероприятия:  - формирование рабочих групп по реализации проекта;  - анкетирование;  - определение потенциально возможных социальных партнеров;  - разработка проектов социального партнерства;  - разработка информационного доклада родителям и общественности;  - организация PR-компании;  - анализ нормативно-правовой базы;  - анализ деятельности органов школьного самоуправления; | Результат:  определены необходимые ресурсы (кадровые, методические,  материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения  (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели  социального партнерства.  Определены потенциально возможные социальные партнеры.  Разработаны микро-проекты социального взаимодействия.  Проект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Проект социального партнерства 2  "Творчество без границ"  Проект социального партнерства 3 "#Территория66"  Проект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Проект социального партнерства 5  "Городские каникулы"  Проект социального партнерства 6  "Профи-школа"  Заключены договоры сетевого взаимодействия. | 2021 г  март | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
|  | Практический | Реализация социальных проектов | Основные мероприятия этапа:  - использование возможностей сетевого взаимодействия для повышения качества образовательной деятельности школы;  - формирование пакета информационно-аналитических материалов;  - повышение степени открытости школы за счет использования общественной оценки деятельности образовательного учреждения;  - использование возможностей социального партнерства для проведения совместных мероприятий;  - формирование позитивного имиджа образовательного учреждения в районе;  - проведение обучающих семинаров, конференций;  - реализация социальных проектов;  - проведение промежуточного мониторинга по реализации проекта с целью корректировки деятельности; | Реализуются совместные мероприятия школы и ее социальных партнеров. | 2021 г  Сентябрь  2025 г  май | Заместитель директора по ВР  Старший воспитатель  Педагогический коллектив |
|  | Аналитико-обобщающий | Мониторинг результатов.  Обобщение и презентация результатов реализации проекта. | Основные мероприятия этапа:  - проведение мониторинга по результатам проекта;  - публикация открытого информационного доклада на сайте ОО и в муниципальных и региональных СМИ; | Повышение профессиональной компетенции педагогов. Формирование активной жизненной позиции обучающихся.  Повышение результативности и эффективности учебной и внеклассной работы. Рост активности участия родителей в учебно-воспитательном процессе. Формирование базы проектов с участием социальных партнеров для дальнейшего сотрудничества.  Определение дальнейших направлений развития школы. Обобщение и презентация результатов реализации проекта. | 2025 г.  март | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР,  Старший воспитатель |

Взаимодействие школы с социальными партнерами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Социальные партнеры | Проект | Совместная деятельность |
| Дом Ветеранов | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе" | Акции «Ветеран живет рядом», помощь ветеранам, концерты для ветеранов войны и труда, детей войны; операция «Забота». |
| ДОУ | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Подпроект социального партнерства 3  "#Территория66" | Помощь в организации прогулок; концертная деятельность; акция «Игрушки для детей»; |
| МОУ СОШ | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ"  Подпроект социального партнерства 3  "#Территория66"  Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Подпроект социального партнерства 5  "Городские каникулы" | Совместна деятельность по проектам. |
| АмГПГУ [Институт педагогики и психологии](https://www.amgpgu.ru/structure/faculties/ipip/) | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ"  Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Подпроект социального партнерства 5  "Городские каникулы" | Совместна деятельность по проектам. |
| ДТДиМ | Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ" | Организация кружковой деятельности; Организация и проведение городских фестивалей искусств, мероприятий. |
| Дом Молодежи | Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ" | Организация кружковой деятельности; Организация и проведение городских фестивалей искусств, мероприятий. |
| МУК Городская централизованная библиотека филиал № 14 | Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ"  Проект социального партнерства 3  "#Территория66" | Подбор литературы; Литературные выставки, круглые столы, библиотечные уроки, встречи с интересными людьми. Учащиеся участвуют в Конкурсах чтецов, различных литературных конкурсах. |
| Центральная городская детская библиотека им. А. М. Горького | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! " | Организация и проведение совместных мероприятий, мастер-классов, встречи с интересными людьми. |
| Местное сообщество (жители прилегающей территории) | Подпроект социального партнерства 3  "#Территория66" | Организация и проведение акций, дней двора, субботников. |
| Военно-патриотический клуб имени А.В.Суворова | Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Микро-проект 4.1. «Патриот" | Организация и проведение совместных мероприятий патриотической направленности. |
| Средняя Общеобразовательная школа № 35 Имени Героя Советского Союза В. П. Чкалова | Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Микро-проект 4.1. "Патриот» " | Организация и проведение совместных мероприятий патриотической направленности. |
| Муниципальный историко-краеведческий музей | Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Микро-проект 4.1. "Патриот» " | Экскурсии, исследовательская деятельность, встречи с интересными людьми; |
| Волонтеры кадетского корпуса | Подпроект социального партнерства 1  "Я – волонтер! "  Подпроект социального партнерства 2 "Творчество без границ"  Подпроект социального партнерства 3 "#Территория66"  Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе"  Подпроект социального партнерства 5  "Городские каникулы" | Совместна деятельность по проектам. |
| «Центр занятости населения» | Подпроект социального партнерства 6  "Профи-школа" | Проведение профориентационных мероприятий, организация субсидированных рабочих мест для учеников школы в летнее время. |
| Профильные учебные заведения города | Подпроект социального партнерства 6  "Профи-школа" | Проведение профориентационных мероприятий, организация учебных мест для учеников школы. |
| Отделение полиции | Подпроект социального партнерства 4  "Мы рядом, мы вместе" | Профилактические беседы, совместные рейдовые мероприятия, обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий. Взаимодействие в работе с детьми и семьями «группы риска». |

Приложение 8

**Программа целевой модели наставничества** "**Ментори**"

Программа разработана в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися".

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников (далее – педагоги) в КГБОУ Школа 3.

Задачи внедрения целевой модели наставничества:

* улучшение показателей КГБОУ Школа 3 в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
* подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
* раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
* создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
* создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
* формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

Дерево целей программы "Ментори"

Обеспечить развитие участников внедрения Целевой модели наставничества в КГБОУ Школе 3 и улучшение личных показателей их эффективности в разрезе форм наставничества

Обеспечить успешное зак-репление на месте работы/в должности педагога молодого специалиста, повышение его профпотенциала и уровня/ создание комфортной профессиональной среды для реализации актуальных пед.задач на высоком уровне

Проект наставничества 3 Учитель-ученик

Проект наставничества 1

"Ученик-ученик"

Обеспечить успешное фор-мирование у школьника представлений о следующей ступени образования, улуч-шение образовательных результатов, метакомпе-тенций и мотивации, появ-ление ресурсов для осознан-ного выбора будущей лич-ностной, образовательной и проф. траекторий развития

Обеспечить разносторон-нюю поддержку обучаю-щегося с особыми образо-вательными/социальными потребностями и/или вре-менную помощь в адап-тации к новым условиям

Проект наставничества 2 Учитель-учитель

Микро-проект 1.1.

Успевающий-неуспевающий

Микро-проект 3.2.

Учитель-пассивный обучающийся

Микро-проект 3.1.

Учитель –неуспевающий ученик

Обеспечить успешное формирование у учеников средней и старшей школы осознанного подхода к реализации личностного потенциала, рост числа заинтересованной в развитии собственных талантов и навыков молодежи

Микро-проект 1.2.

Лидер-пассивный

Микро-проект 2.1.

Опытный учитель-молодой специалист

Микро-проект 2.2.

Лидер педсообщества-педагог, испытывающий проблемы

Микро-проект 2.3.

Педагог-новатор – консер-вативный педагог»

Микро-проект 2.4.

Опытный предметник – неопытный предметник

Микро-проект 4.1.

Активный профессионал – равнодушный потребитель

Микро-проект 4.2.

Коллега – молодой коллега

Микро-проект 4.3.

Работодатель – будущий сотрудник

Проект наставничества 4 Работодатель-ученик

Обеспечить успешное фор-мирование у школьника представлений о следующей ступени образования, улучшение образовательных результатов, метакомпе-тенций и мотивации, появ-ление ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и проф. траекторий развития

Проект наставничества 5

Студент-ученик

Микро-проект 5.1.

Куратор –автор проекта

Ролевые модели в рамках форм наставничества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма наставничества | Вариации ролевых моделей | Практический результат |
| Ученик-ученик | * успевающий – неуспевающий - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов; * лидер – пассивный - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков; * равный – равному - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом. | * Реализация проекта по наставничеству «Формула успеха»   Приложение 2 |
| Учитель-учитель (педагог-педагог) | * опытный учитель (педагог) – молодой специалист - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы; * лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с учениками, испытываю стресс во время уроков), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив; * педагог-новатор – консервативный педагог - более молодой педагог помогает опытному представителю старой школы овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями; * опытный предметник – неопытный предметник - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.). | * Реализация проекта наставничества молодых специалистов «Ключ к успеху»   Приложение 3 |
| Учитель-ученик | * Учитель – неуспевающий - классический вариант поддержки для улучшения образовательных результатов и приобретения навыков самоорганизации и самодисциплины; * Учитель – пассивный ученик - психоэмоциональная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, мотивация на саморазвитие, образование и осознанный выбор траектории, включение в школьное сообщество; | * Реализация проекта по наставничеству «Секрет успеха»   Приложение 4 |
| Работодатель - ученик | * активный профессионал – равнодушный потребитель - мотивационная и ценностная поддержка с развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков, стимулирование идей саморазвития, осознанного выбора образовательной и карьерной траектории; * коллега – молодой коллега – совместная работа по развитию творческого, предпринимательского или социального проекта, в процессе которой наставляемый делится свежим видением и креативными идеями, которые могут оказать существенную поддержку наставнику, а сам наставник выполняет роль организатора и куратора; * работодатель – будущий сотрудник – профессиональная поддержка, направленная на развитие определенных навыков и компетенций, необходимых для будущего трудоустройства. | * Реализация проекта по наставничеству «Профи-плюс»   Приложение 5 |
| Студент – ученик | * взаимодействие куратор – автор проекта, совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый – на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и совершенствуя навыки. | * Реализация проекта по наставничеству Вместе   Приложение 6 |

Форма наставничества "ученик - ученик"

Предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными/социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри образовательной организации, формирование устойчивого школьного сообщества и сообщества благодарных выпускников.

Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Подростки-наставляемые

получат необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и образовательной организации;

- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;

- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов;

- снижение числа подростков, состоящих на учете в полиции и психоневрологических диспансерах;

- снижение числа жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри класса и школы.

Форма наставничества "учитель - учитель"

Предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Цель - успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым:

* способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
* ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
* прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
* ускорить процесс профессионального становления учителя;
* сформировать школьное сообщество (как часть учительского).

Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в школе. Учителя-наставляемые получат необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;

- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя на данном коллективе/образовательной организации;

- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах;

- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;

- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

Форма наставничества "Работодатель – ученик"

Предполагает взаимодействие учащегося старших классов средней школы и представителя регионального предприятия/организации (по возможности – участника сообщества благодарных выпускников), при которой наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал школьника, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации. В процессе взаимодействия наставника с наставляемым в зависимости от мотивации самого наставляемого (личная, общепрофессиональная или конкретно профессиональная) может происходить прикладное знакомство с профессией.

Цель такой формы наставничества является успешное формирование у учеников средней и старшей школы осознанного подхода к реализации личностного потенциала, рост числа заинтересованной в развитии собственных талантов и навыков молодежи.

Среди основных задач деятельности наставника-работодателя в отношении ученика: помощь в раскрытии и оценке своего личного и профессионального потенциала; повышение осознанности в вопросах выбора профессии, самоопределения, личностного развития, формирования ценностных и жизненных ориентиров; развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций; помощь в приобретении опыта и знакомство с повседневными задачами внутри профессии.

Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет повышение уровня мотивированности и осознанности школьников старшего подросткового возраста в вопросах образования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования, а также создание устойчивого сообщества предпринимателей и образовательных организаций, занимающихся всесторонней поддержкой молодежи и образовательных инициатив, рост числа образовательных и стартап-проектов, улучшение экономического и кадрового потенциала региона.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона в средней и старшей школе;

- численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий по профессиональной подготовке;

- увеличение процента учеников, успешно прошедших профориентационную программу;

- численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в старших классах (совместно с представителем предприятия);

- увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников;

- численный рост планирующих трудоустройство на региональных предприятиях выпускников средней школы.

Таким образом, наблюдается развитие целостной типологии компетенций:

- социальные (отношения, поведения, коммуникации);

- когнитивные (понимание, знание, целеполагание, планирование);

- функциональные (прикладные, в т.ч. профессиональные навыки).

Форма наставничества "Учитель – ученик"

Цель - успешное формирование у учеников младшей, средней и старшей школы осознанного подхода к реализации личностного потенциала, рост числа заинтересованной в развитии собственных талантов и навыков молодежи.

Задачи:

* Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
* Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
* Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
* Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Результат:

* Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона в младшей, средней и старшей школе.
* Численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий.
* Увеличение процента учеников, успешно прошедших предпрофориентационную программу.
* Численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в старших классах (совместно с
* представителем предприятия).
* Увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников.

Форма наставничества "Студент – ученик"

Форма предполагает взаимодействие обучающихся общеобразовательного и высшего педагогического учреждения, при которой студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным самоопределением и способствует ценностному и личностному наполнению, а также коррекции образовательной траектории. Переход от среднего к старшему подростковому возрасту также отмечен изменением отношения ребенка ко взрослым, резким снижением успеваемости и потерей интереса к учебе, неприятием общепринятых социальных норм и правил. Наставничество обучающихся общеобразовательных организаций студентами позволит снизить негативные проявления подросткового кризиса и помочь проявить свои способности, а также определиться с выбором дальнейшей траектории обучения.

Цели и задачи. Целью такой формы наставничества является успешное формирование у школьника представлений о следующей ступени образования, улучшение образовательных результатов, метакомпетенций и мотивации, а также появление ресурсов для осознанного выбора будущей личностной, образовательной и профессиональной траекторий развития. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в определении личных образовательных перспектив, осознании своего образовательного и личностного потенциала; осознанный выбор дальнейших траекторий обучения; развитие гибких навыков: коммуникация, целеполагание, планирование, организация; укрепление связи между региональными образовательными организациями и повышение процента успешно перешедших на новый уровень образования, формирование устойчивого студенческого и школьного сообществ. Ожидаемые результаты. Результатом правильной организации работы наставников будет повышение уровня мотивированности и осознанности школьников среднего и старшего подросткового возраста в вопросах образования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования; снижение доли ценностно дезориентированной молодежи; активное развитие гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; улучшение образовательных, культурных, спортивных и иных результатов и укрепление школьного сообщества. Среди оцениваемых результатов

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри образовательной организации;

- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов обучающихся;

- снижение числа социально и профессионально дезориентированнных подростков, подростков, состоящих на учете в полиции и психоневрологических диспансерах;

- увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников;

Данные формы могут быть использованы не только для индивидуального взаимодействия (наставник – наставляемый), но и для групповой работы (один наставник – группа наставляемых), при которой круг задач, решаемых с помощью программы наставничества и конкретной формы, остается прежним, но меняется формат взаимодействия – все мероприятия проводятся коллективно с возможностью дополнительной индивидуальной консультации.

Организация работы в рамках четырех форм не потребует большого привлечения ресурсов и финансирования, так как все программы

предполагают использование внутренних ресурсов (кадровых, профессиональных) образовательных организаций, за исключением возможного привлечения экспертов для проведения первичного обучения наставников.

Реализация программы наставничества в КГБОУ Школа 3 включает семь основных этапов.

1 Подготовка условий для запуска программы наставничества.

2 Формирование базы наставляемых.

3 Формирование базы наставников.

4 Отбор и обучение наставников.

5 Формирование наставнических пар или групп.

6 Организация работы наставнических пар или групп.

7 Завершение наставничества.

Реализация программы наставничества производится последовательно по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов. Внешний контур образуют сотрудники некоммерческих организаций, средств массовой информации, участники бизнес-сообщества (корпорации, малый бизнес, трудовые и профессиональные ассоциации), в том числе работодатели, представители образовательных организаций, сотрудники органов власти в сфере здравоохранения и социального развития, представители региональной власти и органов местного самоуправления и другие субъекты и организации, которые заинтересованы в реализации программ наставничества.

Внутренний контур представляют руководитель и администрация КГБОУ Школа 3, обучающиеся и их родители, молодые специалисты, педагоги, педагоги-психологи, методисты.

Внедрение модели наставничества и систематическая реализация мероприятий обеспечит:

* улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
* подготовку обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире;
* раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержку формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
* создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
* привлечение общественности, региональных предприятий и организаций к участию в реализации программ менторства и наставничества.

В результате реализации программам менторства и наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 30% в 2023 году;

не менее 50% в 2024 году;

не менее 70% в 2025 году;

2) педагогических работников:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 30% в 2023 году;

не менее 50% в 2024 году;

не менее 70% в 2025 году.

План мероприятий (дорожная карта)

внедрения целевой модели наставничества в КГБОУ Школа 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа | Мероприятия | Содержания деятельности | Планируемый результат | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества  Задача:  информирование о запуске программы наставничества; сбор  предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор  соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников | Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».  2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Результат:  определены необходимые ресурсы (кадровые, методические,  материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения  (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели  наставничества | В течении срока реализации | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Проведение педагогического совета.  2. Проведение родительских собраний.  3. Проведение классных часов.  4. Информирование на сайте учреждения.  5. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – выпускники, работодатели, специалисты из других образовательных организаций, представители НКО и др.). | В течении срока реализации | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО | 1. Издание приказа Внедрение целевой модели наставничества.  2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве.  3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.  4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества (издание приказа). | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО. | В течении срока реализации | Методист |
| 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. |
| 3. Сформировать банк программ по формам наставничества "Ученик – ученик", "Учитель – учитель", "Учитель – ученик", "Работодатель-ученик", в зависимости от запросов организации. |
| 2. | Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем, обучающихся и педагогов  образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.  2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.  3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители.  4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.  5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.  6. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. | Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая  для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| Формирование базы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.  2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. |  | В течении срока реализации | Методист |
| 3. | Формирование базы наставников  Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.  2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.  3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников. | Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций | В течении срока реализации | Методист |
| Формирование базы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.  2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| 4. | Отбор и обучение наставников  Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. | Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации | В течении срока реализации | Методист |
| Обучение наставников для работы с наставляемыми | 1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников.  2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.  3. Утвердить программы и графики обучения наставников.  4. Организовать обучение наставников. | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп  Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из  наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям | Отбор наставников и наставляемых | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.  2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.  3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.  4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. | Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| Закрепление наставнических пар / групп | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».  2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.  3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. | В течении срока реализации | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп  Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.  2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.  3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы | В течении срока реализации | Методист |
| Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. | В течении срока реализации | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист |
| 7 | Завершение наставничества  Цель: усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей, привлечь потенциальных наставников, будущих кураторов, потенциальных компаний-партнеров | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.  2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.  3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательной организации, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых | 2025 г | Методист |