

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ «ШКОЛА № 3»  
КГКОУ Школа 3

СОГЛАСОВАНО  
На заседании  
Совета родителей  
Протокол № 3  
«13» 01 2016г.

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 12  
«13» 01 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закона Ставропольского края от 30.07.2013 № 72-кз «Об образовании»;
- ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 г. №861 (с изменениями и дополнениями от 1 февраля 2005 г., 4 сентября 2012 г.) «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;
- «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
- Устава КГКОУ Школы 3

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа №3»

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися специального (коррекционного) образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережения.

## **3. Режим образовательного процесса**

3.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. Продолжительность учебного года во 2 – 9 классах – 34 недели. В 0 и 1 классе – 32 недели. В 9-11 классах – 33 учебные недели.

3.3. Учебный год составляют учебные периоды – четверти. Решение о переходе на обучение по четвертям производится по решению педагогического совета школы.

Количество четвертей - 4.

3.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

3.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем (Министерством образования и науки Хабаровского края) и утверждается приказом директора Школы.

3.6. Обучение в Школе ведется:

- в 0 и 1-х – четвертых классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- в 5-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

3.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

3.8. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 0-1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения дошкольников и первоклассников в адаптационный период»);

ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 30 минут.

3.9. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 00 минут. Перед началом учебных занятий проводится утренняя зарядка, присутствие на которой обучающихся является обязательным.

Проведение "нулевых" уроков в Школе не допускается.

3.10. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Организация питания осуществляется на большой 30-минутной перемене и после уроков в режиме группы продленного дня. Завтрак с 09-40 до 10-45. Обед с 13-15 по 13-40 час.

3.11. Расписание звонков:

Утренняя гимнастика 8.30-8.40

1 урок: 8.40. – 9.20;

2 урок: 9.30. – 10.10;

3 урок: 10.25 – 11.05;

4 урок: 11.15.- 11.55;

5 урок: 12.10.- 12.50;

6 урок: 13.00 -13.40;

7 урок: 13.50 -14.30;

Группа продленного дня: расписание звонков 14.40 -15.20;

15.30 -16.10.

3.12. Горячее 2-х разовое питание завтрак, обед обучающихся осуществляется в соответствии с перспективным 10-дневным меню утвержденным Роспотребнадзором 23.11.2011г

3.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

- 0-1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);

- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;

- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 31 час в неделю;

- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 32 часа в неделю;

- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 34 часа в неделю;

- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 35 часов в неделю;

- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 35 часов в неделю;

10- 11 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 37 часов в неделю.

3.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется шкала трудности предметов по классам, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

3.15. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

3.16. При проведении занятий по трудовому обучению в среднем и старшем звене допускается деление класса на две группы.

3.17. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

3.18. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность

реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулка на свежем воздухе в группе продленного дня.

#### **4. Режим каникулярного времени**

4.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3.Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. Сроки данных каникул утверждаются в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Хабаровского края.

#### **5. Режим внеурочной деятельности**

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

5.3.Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

5.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.

5.5. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

5.6. В Школе функционируют группы продленного дня в 0-1-ых – 8 классах, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором школы. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

В группе продленного дня двигательная активность на воздухе организована в виде подвижных и спортивных игр.

## **6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

6.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

0-1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

2-9 классов – по итогам четвертей учебного года (балльное оценивание);

10-11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства образования и науки Хабаровского края.

## **7. Режим работы в выходные и праздничные дни**

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

## **8. Режим работы школы в каникулы**

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

## **9. Делопроизводство**

Режим работы школы регламентируется следующими документами:

9.1. Приказами директора школы:

о режиме работы школы на учебный год;

об организации питания;

об организованном окончании четверти, учебного года;

о работе в выходные и праздничные дни.

- 9.2. Графиками дежурств:  
классных коллективов;  
дежурных администраторов.
- 9.3. Должностными обязанностями:  
дежурного администратора;  
дежурного учителя.
- 9.4. Графиками работы специалистов.