

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБОУ Школа 3  
Малых И.И.



**ПЛАН**

**РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ КГБ ОУ ШКОЛА 3**

**НА 2022–2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Задачи библиотеки:**

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей, педагогического коллектива школы.
2. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
4. Организация комфортной библиотечной среды.

**Основные функции библиотеки:**

- ✓ Образовательная
- ✓ Информационная
- ✓ Культурная

**Анализ работы библиотеки:**

Планируя свою работу, обратимся к контрольным показателям за предыдущие годы и составим прогноз на этот год.

Цель: Выявить эффективность деятельности школьной библиотеки в динамике, опираясь на цифровые показатели за три последних года.

**Контрольные показатели**

Учебный год	Кол-во учащихся	Кол-во читателей	Кол-во посещений	Книговыдача	Ср. посещаемость	Ср. читаемость	Ср. обращаемость
<b>2019-2020</b>	222	170	2018	4149	11,0	24,4	0,4
<b>2020-2021</b>	259	192	2080	4482	11,2	24,5	0,5
<b>2021-2022</b>	296	214	362	1637	1,7	1,5	0,12
<b>Прогнозируемые показатели</b>							
<b>2022-2023</b>	296	230	440	1750	1,9	1,7	0,13

## Анализ работы библиотеки

В работе библиотеки были использованы следующие формы пропаганды детского чтения:

- Книжные, информационные выставки, просмотры «Природа – наш общий дом», «Жила-была сказка», «Приамурье моё...», «Память пылающих лет», «Узнаем и познаем», «Ребятам о зверятах», «Времена года», «От спорта к здоровью», «Осторожно: грипп!», «Край, в котором я живу!», «200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского», «Поёт зима, аукает», «Читаем книги о войне», «Русский солдат умом и силой богат», «Книги с нами навсегда. Книги-юбилеяры 2022 года», «Писатели-юбилеяры», «Читаем дальневосточную книгу», «Дети войны», «Герои-комсомольчане», «Великая Отечественная война».
- библиотечные часы — «День Знак и Незнак», «Врачеватель русского языка», «Встреча со сказкой», «Помоги зимующей птице», «И вечная природа красота», «Поэтическая беседа», «Книжкины именины», «Юбилейный день книги и писателей», «История книжной закладки», «Юные герои Великой Отечественной войны».
- беседы, громкие читки – «Дальневосточная осень», «Очей очарование», «Читаем книги о войне», участие в XII Международной акции «Читаем детям о ВОВ».
- викторины, литературные игры – «Знаюки сказок», «Лесная самобранка», «Олимпийская викторина», «Поет зима – аукает», «Город, в котором я живу», «Сказочный дом моделей», конкурс загадок, викторина по русским народным сказкам.
- мастер-класс «Закладка для любимой книги».

В следующем учебном году продолжится работа по внедрению инновационной деятельности в работу школьной библиотеки: создание презентаций различной тематики для слайд-бесед и мероприятий.

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<b>Работа с библиотечным фондом</b>								
Изучение состава фонда и анализ его использования. Изучение состава фонда на электронных носителях; ведение картотеки документов на электронных носителях. Оформление подписки на периодику, контроль доставки. Прием и техническая обработка, систематизация и регистрация новых изданий. Учет библиотечного фонда. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (в том числе оформление актов и изъятие карточек из каталогов). Организация открытого фонда, расстановка изданий в фонде в соответствии с ББК. Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. Проверка правильности расстановки фонда.								
Работа по сохранности фонда:								
✓ Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;								
✓ Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;								
✓ Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;								

- ✓ Организация работы по мелкому ремонту изданий с привлечением актива;
  - ✓ Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.
- Оформление накладных и их своевременная сдача в бухгалтерию. Инвентаризация.

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на учебный год.</li> <li>- Подготовка сведений и отчетов по обеспеченности учащихся школы учебниками на учебный год.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы.</li> <li>- Прием литературы, полученной в дар, учет и обработка.</li> <li>- Оформление актов на замену утраченной читателями литературы.</li> <li>- Работа по выявлению экстремистской литературы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Каникулы:</li> <li>- Мелкий ремонт книг (совместно с активом на каникулах).</li> <li>- Обновление разделителей.</li> <li>- Проверка расстановки фонда.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа по выявлению экстремистской литературы.</li> <li>- Рейды по сохранности учебников.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Собеседование с руководителями методических объединений по перечню учебной литературы планируемой к использованию в новом учебном году.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов движения фонда.</li> <li>- Работа с задолжниками.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мелкий ремонт книг (совместно с активом на каникулах).</li> <li>- Работа по выявлению экстремистской литературы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с задолжниками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прием учебников.</li> <li>- Выдача учебников на будущий учебный год.</li> <li>- Подведение итогов работы за год.</li> <li>- Работа по выявлению экстремистской литературы.</li> </ul>

#### Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа.

Пополнение и редактирование системы каталогов и картотек: алфавитного и систематического каталогов, систематической картотеки статей, картотек АВД, брошюр и других тематических картотек. Ведение и редактирование электронного каталога основного и учебного фондов. Выполнение тематических и информационных справок. Консультации у каталога. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, как одно из условий саморазвития личности. Оформление информационного стендов «Уголок читателя», «Наша медиатека». Проведение библиотечно-библиографических уроков для учащихся с применением новых информационных технологий.

Работа с читателями и руководство чтением								
Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Первое знакомство со школьной библиотекой. Экскурсия. 1 кл.	Выбор книг в библиотеке. 2 - 4 кл. Выбор книг в библиотеке ( каталоги, карточки, списки литературы) 5 кл.	Периодические издания для детей. 3 - 4 кл Многообразие книжного мира (книги по разделам знаний) 8, 9 кл.	Выбор книг (библиографические указатели) 6, 7 кл.	Выбор книг в библиотеке. 2-3кл., 4кл.	Знакомство с городской детской библиотекой 3, 4 кл.	Знакомство с нетрадиционными носителями информации. 5 кл. Справочная литература. Энциклопедии, словари, справочники 6, 7 кл.	Твои первые энциклопедии, словари, справочники 3 кл.	

### *Индивидуальная работа*

Задача в индивидуальной работе – в изучении содержания и особенностей чтения детей.  
Индивидуальную работу с читателями осуществлять дифференцированно, на основе изучения читательских интересов, воспитания культуры чтения, использования рекомендательной библиографии. Проводить рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанном, анализ чтения учащихся. Информирование через «Уголок читателя» о лучших читателях библиотеки, о лучших читающих классах.  
Осуществлять формирование библиографических и тематических справок, аннотированных списков.  
Оформление книжных выставок с учётом возрастных особенностей учащихся.

Перерегистрация читателей. Запись в библиотеку вновь прибывших.	Выявление слабочитающих учащихся и работа с ними.	Работа с рекомендательными списками.	Изучение круга чтения младших подростков (в одном из 5 кл.).	Анализ чтения учащихся начальной школы (по согласованию с учащимися).	Анализ чтения учащихся 5-7 классов (по согласованию с учащимися).	Поощрение лучших читателей
---	---	--------------------------------------	--	---	---	----------------------------

### *Массовая работа*

Способствовать формированию личности учащихся средствами культурного наследия. Популяризация лучших документов библиотечными формами работы. Организация выставок, стендов, проведение культурно-массовых мероприятий.

### **В помощь учебно-воспитательному процессу**

#### *По предметам*

К предметным неделям оформлять различные по форме выставки, просмотры, дни информации и библиографии. Вести литературный календарь, календарь знаменательных дат с оформлением различных выставок.

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<p>- Выставки литературы «Стихи всех цветов радуги», «Защитники Русской земли», «205 лет со дня рождения писателя А.К. Толстого», «140 лет со дня рождения писателя Б.С. Житкова», 155 лет со дня рождения писательницы М.Л. Толмачёвой»</p>	<p>- Литературная гостиная «Очей очарование». - Выставка «Всероссийский день чтения». - «Литературная гостиная принимает гостей» в международный день школьных библиотек. -Выставка литературы «120 лет со дня рождения писателя Е. А. Пермяка»</p>	<p>- Выставка литературы «В единстве народа – сила страны». - Библиотечный час «135 лет со дня рождения С. Я. Маршака» и выставка литературы. - Выставка литературы «170 лет со дня рождения Д. Н. Мамина-Сибиряка», «75 лет со дня рождения Г. Б. Остера», «115 лет со дня рождения Астрид Линдгрен», «День словарей и энциклопедий». - Библиотечный час «День рождения Деда Мороза» - Литературная игра (посвященная Всероссийскому дню чтения)</p>	<p>- Выставка литературы «Стихи всех цветов радуги». - Библиотечный час «Самый веселый писатель» к 85-ю со дня рождения Э.Н. Успенского</p>	<p>Выставка литературы «Народные праздники на Руси», «140 лет со дня рождения А.Н. Толстого», «395 лет со дня рождения писателя - сказочника Ш. Перро».</p>	<p>- Выставка литературы «150 лет со дня рождения М. Пришвина», «Народные праздники на Руси» - Выставка литературы «Сила и красота родного языка» (К Международному дню родного языка)</p>	<p>- Выставка литературы «155 лет со дня рождения С.В. Михалкова» - «Поэтическая беседа» во всемирный день поэзии - Книжкина неделя (мероприятия, посвященные пропаганде детского чтения)</p>	<p>- Громкие читки книги Ю.Нагибина «Рассказы о Гагарине» - Выставка литературы «В мире точных наук», «95 лет со дня рождения В. Берестова»</p>	<p>Выставка литературы «Память народная», «135 лет со дня рождения В. М. Конашевича советского графика, художника.</p>

**Экология, краеведение**

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
- Выставка литературы «Край родной Дальневосточный». - Выставка литературы «Времена года. Осень», «День амурского тигра»	- Выставка детского рисунка «По страницам Красной книги». - Выставка одной книги «Галерея Красной книги».	- Выставка литературы «Ребятам о зверятах», «Помоги зимующей птице». - Выставка литературы «С днем рождения, Хабаровский край!»	- Выставка литературы «Поет зима – аukaет». - Игра-путешествие «Где как встречаются Новый год».	- Выставка литературы «Землянам – чистую планету» - Викторина «Зимушка-зима»	Литературное путешествие «И вечная природы красота».	Выставка литературы «Весна идёт, весне дорогу!».	- Обзор литературы «По тропинке в лес весенний» - Библиотечный час «Первоцветы».	- Блиц-турнир «Город, в котором я живу» - Выставка литературы «Наш город – наша общая судьба».

**Нравственное воспитание**

Информационная выставка «Овеянные славой флаг наш и герб», выставка литературы «Терроризм и его жертвы».	Выставка литературы «Эта земля твоя и моя»	- Выставка литературы «Защитники земли русской» - Библиотечный час «Новогодняя сказка»	Игра «Кто знает волшебное слово?»	Выставка литературы «Будущим защитникам Отечества». Акция «Прочитай сам, передай другому» (К международному дню книгодарения)	Выставка литературы «Все на земле от материнских рук», Библиотечный час «Когда твоя мама с тобой».	Выставка литературы «Звездные дали» Библиотечный час	- Выставка литературы «Дети военной поры», «Герои-комсомольчане» - Участие в Международной акции «Читаем детям о войне»
--	--	---	-----------------------------------	--	--	---	--

**Информационная работа по пропаганде ЗОЖ**

Выставка литературы «Витамины на грядках»	Викторина «Овощной урожай»	Беседа «Без особого труда, но не детская еда»	Выставка литературы «Осторожно – грипп!»	Библиотечный час «Азбука безопасности»	Выставка литературы «Береги здоровье смолоду»	Выставка литературы «От спорта – к здоровью»	Выставка литературы «Больше уважения к правилам движения»
---	----------------------------	---	--	--	---	--	---

### Профориентация

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Выставка литературы «В мире профессий»	Библиотечный час «Все работы хороши»	Литературная игра «Подбери профессию сказочному герою»	Обзорный просмотр «Что я знаю о мире профессий?»	Выставка литературы «Кем быть?»	Информационная выставка «Профессии, востребованные в нашем городе»	Обзорный просмотр «Учебные заведения предлагают – твой выбор»		

### Работа с активом

Привлекать новых учащихся в актив библиотеки. Привлекать учащихся для участия в подготовке массовых мероприятий, обзоров, бесед, ремонту книг, расстановке фонда. Проводить с активом часы общения.

Оказание помощи в обработке вновь поступившей литературы.	Помощь в расстановке учебного и книжного фонда.	Участие в рейдах по сохранности учебного фонда.	Мелкий ремонт художественной литературы.	Помощь в организации работы со слабыми учащимися.	Оказание помощи в организации выставок литературы	- Оказание помощи по озеленению библиотеки. - Участие в рейдах по сохранности учебного фонда.	Работа с читателями-задолжниками.	Помощь в расстановке учебного фонда, в организации сдачи учебников.
---	---	---	--	---	---	--	-----------------------------------	---

### Работа с родителями

Привлекать родителей к участию в мероприятиях вместе с детьми, при выборе книг.  
Проводить консультации: ремонт книг, замена утерянной и испорченной литературы.  
Привлекать родителей к спонсорской помощи в пополнении фонда библиотеки.  
Оформление выставок на актуальные темы.  
Осуществлять подбор материала для проведения родительских собраний.

Собеседования с родителями по учебному фонду, о правилах пользования библиотекой.	Выставка-просмотр «Уголок семейного чтения»	Работа с родителями по оказанию спонсорской помощи библиотеке	Выставка литературы «Для вас, родители»	Индивидуальные консультации о замене утерянных учебников и книг.	Консультации и о правилах выдачи учебников
---	---	---	---	--	--

### Работа с педколлективом

Проводить обзоры новых поступлений. Знакомление педагогических работников и школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде библиотеки.



Организация свободного доступа педагогических работников к компьютерному оборудованию школьной библиотеки для работы с мультимедиа ресурсами и электронными каталогами. Осуществлять подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий. Оформлять в кабинетах книжные выставки на изучаемую тему по предметам. Помогать в подборе документов при работе над методической темой школы, для подготовки педсоветов, заседаний, методобъединений, и т.д.

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Информационная выставка «Новые издания в нашей библиотеке».	Выставка литературы «В помощь классному руководителю»	Выставка литературы «В помощь классному руководителю»	Работа с руководителями методических объединений по организации заказа на учебники следующего учебного года.				День информации «Учебники следующего учебного года»	

### Самообразование и повышение квалификации

Освоение информации из профессиональных изданий. Использование опыта лучших школьных библиотекарей.

Оказание помощи на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации.

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Расширение ассортимента библиотечно-библиографических услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: компьютеризация библиотеки, использование электронных носителей, создание видеотеки и т.д.

### Взаимодействие ИБЦ с другими библиотеками

1. Обмен учебниками с библиотеками школ города	август – сентябрь, май – июнь
2. Экскурсии для начальных классов в городскую детскую библиотеку	по запросу в библиотеку

### План работы с учебным фондом

- Прием, штемпелевание, запись в КСУ, запись в журнале регистрации карточек учебников, оформление учетной карточки на учебники,	- Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Рейд по проверке состояния учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Инвентаризация учебного фонда.  - Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.  - Передача учебников во	- Выдача учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Составление заказа на учебники.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Рейд по проверке состояния учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.	- Прием и выдача учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.
---	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>оформление накладных и отправка в Министерство.  - Составление отчета по обеспеченности учебниками.  - Выдача учебников.  - Передача учебников во временное пользование в другие школы.</p>			<p>временное пользование в другие школы.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Педагог-библиотекарь

Храпова Н.Е.

